

МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
(МЧС России)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ВСЕРОССИЙСКИЙ ОРДЕНА “ЗНАК ПОЧЕТА”
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ПРОТИВОПОЖАРНОЙ ОБОРОНЫ»
(ФГБУ ВНИИПО МЧС России)

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ
НАСТАВНИЧЕСТВА
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ СПАСАТЕЛЯМИ
И РАБОТНИКАМИ ФПС ГПС
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ
МЧС РОССИИ В ОТНОШЕНИИ
ДОБРОВОЛЬЦЕВ (ВОЛОНТЕРОВ)**

Учебное пособие

Москва
2022

УДК 355.097:37:614.8
ББК 68.49

Об4

Допущено Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий в качестве учебного пособия для слушателей, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования в образовательных организациях МЧС России

Авторский коллектив:

О.Д. Ратникова, В.В. Харин, О.В. Стрельцов, О.С. Маторина, В.А. Маштаков, О.Г. Меретукова (ФГБУ ВНИИПО МЧС России);
канд. техн. наук *Е.А. Шварев, Е.П. Коноваленко* (Ивановская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России); *Е.А. Аюпов* (ГУПО МЧС России)

Рецензенты:

канд. пед. наук, доц. каф. организации деятельности пожарной охраны (в составе УНК СОПБ) Академии ГПС МЧС России, доц. *О.Н. Орлова*;
зам. нач. Главного управления – начальник Управления организации деятельности пожарной охраны Главного управления пожарной охраны МЧС России *П.А. Марахов*

Организация и осуществление наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС территориальных подразделений МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров): учебное пособие / *О.Д. Ратникова, В.В. Харин, О.В. Стрельцов* [и др.]. М.: ВНИИПО, 2022. 104 с.

ISBN 978-5-907128-01-9

Целью настоящего учебного пособия является повышение результативности добровольческой (волонтерской) деятельности в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности. Пособие, включает в себя порядок, программу, методику наставничества (в том числе дистанционного) в системе МЧС России по отношению к добровольцам (волонтерам).

Актуальность наставничества в отношении добровольцев (волонтеров) определена потребностью государства в высоком уровне их профессиональной подготовленности, что отражено в Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года. В частности указывается, что наставничество является одним из основных направлений развития добровольчества и предусматривает участие профессиональных спасателей и работников профессиональной пожарной охраны в обучении спасателей-добровольцев и добровольных пожарных.

Учебное пособие предназначено для профессиональных спасателей и работников ФПС ГПС МЧС России. Может быть рекомендовано преподавателям, курсантам, слушателям и студентам образовательных организаций высшего образования МЧС России и образовательных организаций, готовящих специалистов по программам высшего профессионального образования по специальности 20.05.01 «Пожарная безопасность», а также по программам дополнительного профессионального образования специалистов в области пожарной безопасности.

УДК 355.097:37:614.8
ББК68.49

ISBN 978-5-907128-01-9

© МЧС России, 2022
© ФГБУ ВНИИПО МЧС России, 2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

Термины и определения	5
Введение	7
Глава 1. Организация наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров)	13
§ 1. Порядок наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров)	13
§ 2. Программа наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров)	16
§ 3. Методика наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров)	29
Выводы	49
Список рекомендованной литературы для изучения главы 1	50
Вопросы для самопроверки	53
Глава 2. Организация дистанционного наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров)	54
§ 1. Порядок организации дистанционного наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров)	54
§ 2. Программа организации дистанционного наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров)	61

§ 3. Методика организации дистанционного наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров)	80
Выводы	88
Список рекомендованной литературы для изучения главы 2	89
Вопросы для самопроверки	92
Заключение	93
Приложение 1. Образец приказа о назначении наставника(ов) лицу(ам), в отношении которого(ых) осуществляется наставничество	95
Приложение 2. Образец Плана работы наставника (типового)	96
Приложение 3. Образец Отчета по результатам наставничества	102
Приложение 4. Образец Отзыва о прохождении наставничества	103

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Наставничество – механизм передачи знаний, навыков, опыта и методов работы, где ключевыми участниками являются опытные профессионалы, которые делятся с молодыми специалистами своим опытом, методами работы, тем самым способствуя их успешной адаптации к непростым условиям профессиональной деятельности, профессиональному становлению и формированию стремления сотрудника к дальнейшему непрерывному действию.

Наставник (сотрудник/работник) – физическое лицо, принимающее непосредственное участие в процессе передачи практических и теоретических знаний волонтеру (добровольцу).

Доброволец (волонтер) – физическое лицо, осуществляющее добровольную социально ориентированную общественно полезную деятельность без получения денежного или материального вознаграждения, за исключением случаев возможного возмещения затрат, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности.

Наставляемый (слушатель курса) – доброволец (волонтер) из числа спасателей-добровольцев и добровольных пожарных, участвующий в наставничестве, который при адресной помощи и поддержке наставника решает повседневные профессиональные задачи, приобретает новый опыт, развивает новые умения и навыки в сфере, отнесенной к компетенции МЧС России.

Дистанционное (электронное) наставничество – это метод, инструмент, образовательный механизм, предполагающий взаимодействие профессиональных спасателей и работников ФПС ГПС МЧС России со спасателями-добровольцами и добровольными пожарными в образовательных целях с ис-

пользованием технологий электронного (дистанционного) обучения.

Программа наставничества – комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Личная книжка волонтера – документ установленной формы, которым подтверждается деятельность волонтера; содержит сведения о его деятельности, поощрениях и дополнительной подготовке.

Рекомендательное письмо – документ, содержащий отзыв о работе волонтера и его личных качествах.

Профессиональная адаптация – процесс непосредственной адаптации наставляемого к условиям работы в системе МЧС России и усвоения определенной системы норм и ценностей, позволяющих ему стать полноценным членом коллектива.

Координатор наставничества – руководитель подразделения МЧС России, на базе которого проходит процесс подготовки в соответствии с программой наставничества добровольцев (волонтеров) к деятельности, отнесенной к компетенции МЧС России.

ВВЕДЕНИЕ

На современном этапе институт добровольчества (волонтерства) находится в постоянном развитии и охватывает все больше сфер человеческой жизнедеятельности. Добровольческая (волонтерская) деятельность в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (ЧС) и обеспечения пожарной безопасности, как следует из данных МЧС России, в последние годы также значительно расширила свои границы. Многолетний опыт совместной работы сотрудников МЧС России и добровольцев (волонтеров) на всех уровнях взаимодействия (федеральном, муниципальном, объектовом) свидетельствует об эффективности этой деятельности. Положительный результат в значительной степени обусловлен оптимально сформированной территориальными органами ведомства системой обучения и повышения уровня подготовки добровольцев (волонтеров). Так, к началу 2020 г. было проведено более 4 тыс. практических занятий (сборов, семинаров) с добровольцами, более 5,8 тыс. учений (тренировок) и 3394 стажировки добровольцев в учреждениях МЧС России. Данными мероприятиями охвачено примерно 70 тыс. представителей волонтерского движения.

Добровольчество (волонтерство) в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, бесспорно, имеет в настоящее время большое значение, достаточно упомянуть пожароопасную обстановку в 2020 г. в Воронежской, Магаданской, Саратовской областях и Красноярском крае, наводнения в связи с паводками в Хабаровском и Приморском крае, ураганы в разных российских регионах и, безусловно, сложную эпидемиологическую обстановку, вызванную COVID-19.

Наряду с этим существует потребность в том, чтобы деятельность добровольцев при ликвидации пожаров и пос-

ледствий ЧС была эффективной и безопасной, для чего необходимо проводить профессиональную подготовку и наставничество в отношении новых членов волонтерских организаций и повышать квалификацию их более опытных участников. Данная потребность отражена в Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, где указывается, что развитие добровольчества (волонтерства) предполагает наращивание компетенций добровольцев (волонтеров) и добровольческих (волонтерских) организаций по различным направлениям осуществляемой деятельности, включая сферу предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Постоянная оптимизация образовательного процесса в МЧС России осуществляется посредством интеграции и совершенствования применения различных методов, среди которых первостепенное значение имеет наставничество. Данный метод активно использовался в XX в. на производственных предприятиях. Система наставничества была формой воспитания и профессиональной подготовки молодежи. Опытные сотрудники делились своими знаниями и опытом с молодыми специалистами и студентами. В различных формах система наставничества существовала с 30-х годов прошлого столетия, получив особое распространение в 1970-е годы. Основным преимуществом наставничества являлось воспитание и формирование специалиста под воздействием профессиональной среды и микроклимата отдельно взятой организации. В штате специалистов тщательно возвращались свои мастера и линейные руководители. Вложенные в молодого специалиста ресурсы по обучению, подготовке, переподготовке, накоплению опыта, приобретению практических навыков возвращались в организацию в виде резуль-

тативности труда обучаемого сотрудника¹. На современном этапе наставничество актуально и для корпоративных, и для государственных структур. Оно подразумевает адаптацию молодого специалиста, включение его в профессиональную деятельность и внутренние процессы организации, оптимизацию качественных и количественных характеристик знаний, умений и навыков и собственно обучение, нацеленное на усовершенствование этих составляющих профессиональной компетенции.

В рамках системы МЧС России институт наставничества приобрел правовой статус еще в 2009 г. (приказ МЧС России от 20.07.2009 г. № 416 «Об организации наставничества в системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»). Исходя из текста документа, наставничество представляет собой функциональный механизм передачи специфичных и важных знаний, навыков, опыта и методов работы, где ключевыми участниками являются опытные профессионалы, которые делятся с молодыми специалистами своим опытом, методами работы, тем самым способствуя успешной адаптации к непростым условиям профессиональной деятельности, профессиональному становлению и формированию у сотрудника стремления к дальнейшему непрерывному действию. Наставничество в отношении добровольцев (волонтеров) в системе МЧС России – новая образовательная формация, которая является перспективным направлением взаимодействия наставников с наставляемыми. Доказательство этого – запущенный в 2019 г. проект организации учебных центров, в которых будет осуществляться непосредственно подготовка добро-

¹Никитина В.В. Роль наставничества в современном образовании // Отечественная и зарубежная педагогика. 2013. № 6 (15). С. 50–56.

вольцев (волонтеров); в рамках курсового обучения они смогут получать знания о безопасном поведении в кризисных ситуациях, оказании первой помощи, психологической поддержки людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, а также при различных чрезвычайных ситуациях и пр.

Подобный шаг чрезвычайно важен в современных условиях, однако спрос на обученных добровольцев (волонтеров) в нашей стране и за ее пределами в значительной степени выше, чем предложение. Вместе с тем территориальная отдаленность добровольцев (волонтеров) и эпидемиологическая ситуация могут стать существенной преградой на пути к получению необходимых профессионально значимых знаний. Поэтому необходимо искать другие аналогичные по результативности способы передачи профессиональных знаний, умений и опыта, которые позволят повысить эффективность добровольческой (волонтерской) деятельности в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности. Одним из наиболее логичных путей решения этой задачи является перевод процесса наставничества как отдельного элемента образовательного процесса в формат online. Тем более, уже имеется соответствующий ресурс – онлайн платформа Добровольцы России – главный волонтерский интернет-ресурс страны, созданный Ассоциацией волонтерских центров (dobrovolcirossii.ru); в ее рамках разработана и действует серия образовательных курсов для добровольцев (волонтеров) по большинству направлений (edu.dobro.ru). При этом авторы склонны полагать, что образовательный процесс должен быть построен по принципу Парето «20 на 80», где 20 % объема материала должна занимать теория, а 80 % – практические занятия с действующими сотрудниками МЧС России – профессиональными спасателями и работниками

ФПС ГПС МЧС России. Фактически речь идет о так называемом электронном наставничестве, механизме, реализуемом посредством технологий электронного (дистанционного) взаимодействия. Описывая практику интеграции такого способа взаимодействия в Администрации Санкт-Петербурга, В.В. Бондалетов и Е.В. Бондалетов² отмечают, что электронное наставничество представляет собой пакет электронных (дистанционных) курсов, которые позволяют вновь принятому государственному служащему пройти ускоренную адаптацию в органе власти и существенно повысить уровень профессиональных умений и приобрести соответствующий опыт. К сожалению, подобный инновационный и эффективный метод повышения квалификации государственных (гражданских) служащих пока не получил широкого распространения. Предполагаем, что одной из причин этого является отсутствие организационно-методической базы применения электронного наставничества, даже при условии наличия информационных (цифровых) и иных ресурсов для его развития и интеграции.

Наставничество сотрудников МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров) – новая и перспективная образовательная формация, в рамках которой они смогут получать знания о безопасном поведении в условиях ЧС, об оказании первой помощи людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, а также приобрести навыки и умения использования специальных технических средств и оборудования при тушении пожаров и ликвидации чрезвычайных ситуаций. В связи с этим перед наставниками стоит задача – помочь добровольцу (волонтеру) пройти профессиональное обучение

²*Бондалетов В.В., Бондалетов Е.В.* Электронное наставничество как технология обучения на государственной службе // *Материалы Афанасьевских чтений.* 2019. № 2 (27). С. 38–52.

в формате участия в наставнической программе, включиться в рабочий процесс, создать для него комфортную и дружескую атмосферу.

Предлагаемые в учебном пособии документы, описывающие порядок, методику и программу очного и дистанционного наставничества, представляют собой организационно-методическую базу для привлечения добровольцев (волонтеров) под патронажем наставников МЧС России к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и обеспечению безопасности жизнедеятельности населения, их адаптации, обучения и сопровождения (повышения квалификации). Предполагается, что апробация этих документов и дальнейшее использование в целях расширения и улучшения опыта совместной работы сотрудников МЧС России и добровольцев (волонтеров) на всех уровнях взаимодействия будет способствовать инноватизации процесса наставничества и усилению акцента на практико-ориентированном обучении добровольцев (волонтеров).

ГЛАВА 1.
ОРГАНИЗАЦИЯ НАСТАВНИЧЕСТВА
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ СПАСАТЕЛЯМИ
И РАБОТНИКАМИ ФПС ГПС МЧС РОССИИ
В ОТНОШЕНИИ ДОБРОВОЛЬЦЕВ (ВОЛОНТЕРОВ)

§ 1. Порядок наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров)

1. Настоящий Порядок определяет организацию наставничества в отношении спасателей-добровольцев и добровольных пожарных, являющихся членами добровольческих (волонтерских) организаций, взаимодействующих с подразделениями МЧС России на основе заключенного соглашения (далее – наставляемые).

2. Наставничество устанавливается на период действия разработанной программы обучения (продолжительностью до трех месяцев), в зависимости от степени профессиональной подготовленности наставляемого.

3. Наставник назначается из числа опытных профессиональных спасателей и работников ФПС ГПС МЧС России приказом руководителя территориального органа (подразделения) МЧС России.

4. Наставничество прекращается до истечения установленного срока при увольнении наставника, в случае перевода наставника в другое подразделение, а также в случае возникновения других обстоятельств, препятствующих осуществлению наставничества.

5. Наставничество осуществляется в отношении одного или нескольких наставляемых одновременно, в зависимости от уровня профессиональной подготовки наставника, а также от объема выполняемой им работы. За одним наставником не может быть закреплено больше трех наставляемых.

6. Наставник составляет План работы наставника (далее – План). План утверждается начальником подразделения МЧС России, в котором проходит службу наставник.

7. Наставник имеет право:

а) требовать от наставляемого выполнения мероприятий, предусмотренных Планом;

б) осуществлять контроль деятельности наставляемого, полноты и качества выполнения заданий и поручений;

в) участвовать в обсуждении вопросов, связанных с профессиональной подготовкой и адаптацией наставляемого, вносить предложения по условиям и срокам проведения наставничества.

8. Наставник обязан:

а) осуществлять планирование работы с наставляемым;

б) изучать деловые и личные качества наставляемого, его интересы и отношение к совместной деятельности;

в) оказывать наставляемому индивидуальную помощь в приобретении профессиональных навыков, передавать накопленный практический опыт;

г) содействовать расширению общекультурного и профессионального кругозора наставляемого;

д) отчитываться по результатам выполнения плана.

9. Наставляемый имеет право:

а) получать нормативные и иные материалы, необходимые для прохождения профессиональной подготовки, в рамках выполнения Плана;

б) требовать создания условий, необходимых для успешного выполнения мероприятий, предусмотренных Планом;

в) в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по вопросам, связанным с прохождением профессионального обучения и адаптации;

г) при невозможности установления личного контакта с наставником выходить к руководителю подразделения МЧС России с соответствующим ходатайством о его замене.

10. Наставляемый обязан:

а) выполнять в установленный срок мероприятия, предусмотренные планом;

б) обучаться наиболее рациональным приемам и передовым методам работы;

в) ответственно относиться к процессу своего профессионального обучения;

г) развивать положительные качества, расширять общекультурный и профессиональный кругозор.

д) отчитываться по результатам выполнения плана.

§ 2. Программа наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров)

1. Пояснительная записка

Актуальность Программы наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров) (далее – Программа наставничества) обусловлена потребностью в результативной и безопасной деятельности добровольцев при ликвидации пожаров и последствий чрезвычайных ситуаций, для чего необходимо обеспечить их профессиональную подготовку и повышение квалификации, в частности, посредством наставничества членов волонтерских организаций более опытными участниками. Данная потребность отражена в Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, где указывается, что развитие наставничества, предполагающего участие профессиональных спасателей и работников профессиональной пожарной охраны в обучении спасателей-добровольцев и добровольных пожарных, относится к основным направлениям развития добровольчества (волонтерства) в сфере предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, предполагающего наращивание компетенций добровольцев (волонтеров) и добровольческих (волонтерских) организаций.

Правовые основы разработки программы:

- Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

- Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

- Федеральный закон от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

- Федеральный закон от 6 мая 2011 года №100-ФЗ «О добровольной пожарной охране»;
- Указ Президента Российской Федерации от 1 января 2018 года № 2 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области пожарной безопасности на период до 2030 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 11 января 2018 года № 12 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на период до 2030 года»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 года № 2950-р «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями»;

- приказ МЧС России от 05.10.2018 г. № 427 «Об организации взаимодействия Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий со средствами массовой информации»;

- приказ МЧС России от 15.06.2020 г. № 422 «Об утверждении Порядка взаимодействия Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, его территориальных органов и подведомственных ему государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности людей на водных объектах».

Исполнители программы: профессиональные спасатели и сотрудники (работники) ФПС ГПС МЧС России.

Организаторы контроля за выполнением программы: руководители подразделений МЧС России.

Существенным отличием наставничества от других образовательных технологий профессионального обучения является то, что оно позволяет добровольцам (волонтерам) получать знания, опыт, формировать навыки и компетенции значительно быстрее, чем при использовании других способов передачи знаний (урочная система, учебные пособия, проектная и самостоятельная работа, формализованное общение).

Структура Программы наставничества включает в себя систему условий, ресурсов и процессов, необходимых для ее реализации. Система наставничества добровольцев (волонтеров) в сфере, отнесенной к компетенции МЧС России, состоит из компонентов, представленных в табл. 1.

Таблица 1

Компоненты наставничества

Экзистенциальный	Содержательный	Технологический-социальный	Мониторинговый
<p>Регулирование отношений между наставником и наставляемым.</p> <p>Объектом наставничества является процесс передачи опыта от наставника к наставляемому добровольцу (волонтеру).</p> <p>Субъекты: наставники и наставляемые</p>	<p>Работа:</p> <p>с наставниками; наставляемыми; внешней средой; коллективом подразделения МЧС России</p>	<p>Информационные технологии (интернет-порталы, социальные сети);</p> <p>тренинговые технологии;</p> <p>консультации, беседы, семинары-практикумы</p>	<p>Оценка параметров программы:</p> <p>организационного (результативность планируемой деятельности);</p> <p>научно-методического (наличие методической базы и обеспеченность кадрами);</p> <p>мотивационно-личностных (степень включенности в наставнические отношения и др.)</p>

Реализация Программы наставничества включает в себя регулирование отношений между тремя основными действующими лицами: наставляемый, наставник, координатор наставничества.

2. Цель

Целью внедрения Программы наставничества является создание условий для успешного прохождения профессиональной подготовки добровольцев (волонтеров) и раскрытия их потенциала в процессе осуществления ими деятельности в сфере, отнесенной к компетенции МЧС России.

3. Задачи

Задачи реализации Программы наставничества включают в себя:

1. Обеспечение условий успешной адаптации начинающих добровольцев (волонтеров) к осознанной и социально значимой деятельности в сфере, отнесенной к компетенции МЧС России.

2. Содействие раскрытию профессиональных и личностных качеств, творческих и лидерских способностей начинающих добровольцев (волонтеров).

3. Подготовка добровольцев (волонтеров) к самостоятельной, осознанной и социально значимой деятельности в сфере, отнесенной к компетенции МЧС России.

4. Обеспечение результативного межличностного общения наставников и наставляемых.

4. Сроки

Срок Программы наставничества определяется периодом наставничества, установленным руководителем территориального органа (подразделения) МЧС России в соответствии с Порядком наставничества. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности наставника и наставляемого. В случае быстрого и успешного приобретения наставляемым необходимых знаний и компетенций период наставничества по соответствующему ходатайству наставника и согласованию с руководителем может быть сокращен.

5. Перечень мероприятий

Программа наставничества включает в себя проведение ряда основных мероприятий:

а) руководителями территориальных органов (подразделений) МЧС России формируются группы наставников, состав которых может быть изменен в зависимости от складывающихся обстоятельств. Группы формируются из числа сотрудников и работников подразделений на основании критериев:

- опыт работы не менее 1 года;
- наличие высокого уровня профессиональных компетенций и практических навыков (для сотрудников МЧС России – наличие квалификационного звания);
- способность и желание передавать свой профессиональный опыт;
- отсутствие замечаний (взысканий) по работе;
- хорошие коммуникативные навыки и гибкость в общении.

Состав группы наставников утверждается ежегодно руководителями подразделений;

б) руководитель территориального органа (подразделения) МЧС России приказом закрепляет наставника за волонтером (добровольцем) с указанием срока наставничества. У одного наставника может быть не более трех наставляемых;

в) наставник готовит план работы с добровольцем (волонтером) на весь установленный срок наставничества и утверждает его у начальника территориального органа (подразделения) МЧС России;

г) в течение всего срока наставничества наставник осуществляет профессиональное обучение наставляемого: передает теоретические знания и практический опыт на рабочем месте, осуществляет инструктаж и контроль выполнения наставляемым обязанностей в соответствии с планом работы наставника;

д) в течение всего срока наставничества наставник отслеживает результаты работы наставляемого: проверяет и оценивает работу, дает свои рекомендации по повышению эффективности работы;

е) до окончания срока наставничества руководитель территориального органа (подразделения) МЧС России:

- контролирует соблюдение наставником режима труда и отдыха, техники безопасности, служебной и исполнительской дисциплины;

- еженедельно в течение всего срока наставничества и далее по окончании каждого месяца организует прямую и обратную связь с наставляемым и наставником, в процессе которой обсуждаются проблемы адаптации и вопросы взаимодействия пары «наставник – наставляемый». Дает рекомендации наставнику по организации обучения и взаимодействия с наставляемым;

- осуществляет анализ наличия (отсутствия) ошибок, допускаемых наставником и наставляемым, а также их причины. При наличии ошибок в работе у наставляемого руководитель подразделения совместно с наставником обсуждают причины их появления и организуют их устранение.

- при наличии постоянных ошибок, допускаемых добровольцем (волонтером) в деятельности на протяжении более трех месяцев, руководителем может пересматриваться роль наставника, по результатам рассмотрения принимается решение либо о дополнительном обучении наставника, либо его смене.

ж) по истечении установленного срока наставничества наставник готовит отчет по результатам наставничества, наставляемый – отзыв о прохождении наставничества, после чего согласовывают их с руководителем подразделения МЧС России;

и) результаты наставнической работы рассматриваются на очередном заседании Совета наставников территориального органа (подразделения) МЧС России, где дается оценка деятельности наставника и определяется уровень профессиональной подготовки наставляемого, степень освоения им теоретического материала и приобретения практического опыта. По итогам рассмотрения результатов работы наставника Советом могут приниматься следующие решения:

- результаты наставничества признаны успешными;
- результаты наставничества признаны неуспешными.

Совет также дает рекомендации наставнику в целях совершенствования его деятельности, выходит с ходатайством перед руководством территориального органа (подразделения) МЧС России и добровольческой (волонтерской) организации о поощрении наставника и наставляемого по результатам успешного прохождения наставничества.

6. Методы

В процессе профессионального обучения наставляемых наставник применяет следующие методы:

- личный пример;
- производственный инструктаж: передача знаний, разъяснение и демонстрация приемов работы;
- формирование умений выполнения служебных задач;
- метод усложняющихся заданий;
- метод делегирования;
- практическое обучение: формирование навыков;
- метод аргументированного убеждения.

7. Контроль проведения

Контроль наставнической деятельности проводится в целях анализа изменений в динамике обучения и во взаимодействии наставника с наставляемым.

Анализ работы наставника осуществляет руководитель подразделения МЧС России на основании:

- оценки своевременности и результативности оказываемой наставляемому социально-психологической и профессиональной поддержки;
- изучения уровня профессиональной подготовленности наставляемого;

- организации прямой и обратной связи с наставляемым по вопросам качества и результативности работы наставника.

Результаты оценки руководитель подразделения МЧС России доводит до наставника в форме беседы не реже одного раза в течение месяца.

Анализ результативности обучения наставляемого осуществляет руководитель подразделения МЧС России и наставник на основании оценки того:

- какие функции выполняются уже хорошо, а какие требуют дополнительного внимания;
- насколько наставляемый продвинулся в освоении ключевых компетенций должности;
- насколько наставляемый успешно адаптировался в коллективе.

8. Отчетность

Результаты промежуточного контроля фиксируются руководителем подразделения МЧС России в прилагаемом к бланку Плана работы наставника разделе «Записи должностных лиц, ответственных за контроль осуществления мероприятий Плана работы наставника».

По окончании срока наставничества наставник подготавливает отчет по результатам наставничества в отношении добровольца (волонтера), а наставляемый готовит отзыв о работе с наставником. Данные документы согласовываются с руководителем подразделения.

После рассмотрения результатов наставничества на заседании Совета наставников подразделения план, отчет, отзыв и копия решения Совета наставников подшиваются в специально сформированное дело подразделения МЧС России «Отчеты о работе Совета наставников».

9. Ожидаемые результаты

Результатом правильной организации работы наставников будет получение наставляемым конкретных знаний, приобретение им навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

Оцениваемые результаты:

- освоение и использование наставляемым в практической деятельности нормативных правовых актов, умение применять полученные теоретические знания в служебной деятельности;

- положительная мотивация наставляемых к профессиональному развитию, самостоятельность и инициативность в служебной деятельности;

- самостоятельность при принятии решений и выполнении им должностных обязанностей;

- дисциплинированность и исполнительность наставляемого при выполнении распоряжений и указаний, связанных со служебной деятельностью.

В табл. 2 приведены критерии оценки результативности Программы наставничества.

Задачи Программы наставничества и критерии оценки ее результативности

Задачи	Критерии оценки результативности
Обеспечить условия успешной адаптации начинающих добровольцев (волонтеров) к осознанной и социально значимой деятельности в сфере, отнесенной к компетенции МЧС России	Число добровольцев (волонтеров), желающих продолжить свою деятельность в сфере, отнесенной к компетенции МЧС России, по результатам прохождения срока наставничества, чел. Положительная оценка Советом наставников результатов наставнической деятельности
Содействовать раскрытию личных, профессиональных качеств, лидерских, творческих способностей начинающих добровольцев (волонтеров) на основе педагогического сопровождения	Положительная оценка наставником личных качеств и приобретенных знаний и навыков начинающих добровольцев (волонтеров) по результатам наставнической деятельности. Положительная оценка Советом наставников результатов наставнической деятельности. Успешное прохождение начинающими добровольцами (волонтерами) процедур аттестации на соответствие, %
Подготовить добровольцев (волонтеров) к самостоятельной, осознанной и социально значимой деятельности в сфере, отнесенной к компетенции МЧС России	Доля в общем числе добровольцев (волонтеров), желающих продолжить свою деятельность в сфере, отнесенной к компетенции МЧС России, по истечении одного года после окончания срока наставничества, %
Обеспечить результативное межличностное общение наставников и наставляемых добровольцев (волонтеров)	Положительная оценка добровольцем совместной деятельности с наставником. Положительная оценка Советом наставников результатов наставнической деятельности. Получение добровольцами (волонтерами) призовых мест в конкурсах различной направленности, ед.

10. Мотивация участников

К числу лучших мотивирующих наставника факторов относятся поддержка системы наставничества, создание среды, где наставничество воспринимается как почетная миссия и формируется ощущение причастности к большому и важному делу, в котором наставнику отводится главная роль.

В целях популяризации роли наставника применимы следующие меры:

- проведение конкурсов профессионального мастерства «Наставник года», «Лучший дуэт «Я и наставник» и т. д.;

- поддержка системы наставничества через СМИ, создание специальной рубрики в социальных сетях или на сайтах подразделений МЧС России, например, сайт «Наши наставники», на котором показывается положительный опыт внедрения программы наставничества; освещаются вопросы взаимодействия наставника и наставляемого; организуются интервью с известными людьми на темы: кто был их наставником, почему это важно для них и т. д.;

- участие лидеров общественного мнения в наставнической деятельности;

- размещение фотографий лучших наставников на Доске почета;

- зачисление наставников в кадровый резерв;

- учет при аттестации сотрудников (работников) ранее выполнявшей ими наставнической деятельности;

- предоставление наставникам возможности принимать участие в разработке решений, касающихся развития этой деятельности;

- благодарственные письма органов власти или местного самоуправления и т. д.

Общественное признание позволяет наставникам ощутить собственную востребованность, значимость и полезность

не только для отдельно взятых людей, но и для общества в целом. Это будет способствовать увеличению количества людей, стремящихся стать наставниками.

Возможные нематериальные (моральные) виды поощрений наставников:

- объявление благодарности от органов власти или местного самоуправления;

- награждение грамотой от органов власти или местного самоуправления.

Виды поощрения добровольца (волонтера):

- объявление благодарности от добровольческой (волонтерской организации), органа власти или местного самоуправления;

- награждение грамотой от добровольческой (волонтерской организации), органа власти или местного самоуправления;

- ходатайство перед руководством добровольческой (волонтерской организации) о награждении ценным подарком;

- премирование добровольческой (волонтерской) организацией.

§ 3. Методика наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров)

1. Общие положения

Настоящая Методика определяет цели, задачи, порядок и формы осуществления наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России (далее – наставники) в отношении добровольцев (волонтеров) (далее – наставляемые) в подразделениях МЧС России, осуществляющих совместную деятельность с добровольческими (волонтерскими) организациями.

2. Правовые основы наставнической деятельности в МЧС России

К числу правовых актов и нормативных документов, составляющих правовую основу наставнической деятельности в МЧС России, относятся:

-Федеральный закон от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

-Федеральный закон от 6 мая 2011 года №100-ФЗ «О добровольной пожарной охране»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 года № 2950-р «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в РФ до 2025 года»;

- приказ МЧС России от 30.12.2016 г. № 713 «Об утверждении Порядка организации наставничества в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и Порядка индивидуального обучения стажера,

проходящего испытание при поступлении на службу в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы»;

- приказ МЧС России от 15.06.2020 г. № 422 «Об утверждении Порядка взаимодействия Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, его территориальных органов и подведомственных ему государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».

3. Цель и задачи наставничества

Целью наставничества в отношении наставляемых является оказание помощи в процессе приобретения ими необходимых профессиональных навыков и опыта работы в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также формирование у них заинтересованности в результатах деятельности.

Задачами наставничества являются:

1. Оказание помощи в процессе адаптации наставляемых к условиям будущей деятельности, а также в решении возникающих проблем.

2. Формирование и развитие профессиональных навыков и умений наставляемых в процессе их работы в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

3. Ускорение процесса профессионального становления наставляемых, развитие их способностей к самостоятель-

ному, качественному и ответственному выполнению добровольческой деятельности.

4. Содействие в приобретении наставляемыми навыков поведения в соответствии с профессионально-этическими принципами.

5. Подготовка наставляемых к самостоятельной, осознанной и социально значимой деятельности в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

4. Права и обязанности участников наставничества

Наставничество как процесс представляет собой реализацию прав и обязанностей его участниками, которая позволяет более результативно обеспечить взаимодействие между ними. Права и обязанности наставника и наставляемого приведены в Порядке наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров).

5. Организация наставничества

Наставничество устанавливается на период действия разработанной программы обучения (продолжительностью до трех месяцев), в зависимости от степени профессиональной подготовленности наставляемого. Организация наставнической деятельности включает в себя ряд этапов, обобщенно представленных на рисунке.

1. Формирование группы наставников

Изучаются деловые и личностные качества сотрудников подразделения, определяются среди них лица, наиболее отвечающие критериям Программы наставничества



2. Закрепление пары «наставник – наставляемый»

По результатам согласования кандидатуры наставника и наставляемого начальником подразделения (территориального органа) издается приказ о назначении наставника



3. Подготовка и утверждение Плана работы наставника

Для осуществления наставнической деятельности сотрудник составляет План работы наставника, который утверждает начальником подразделения, в котором проходит службу наставник



4. Реализация мероприятий, предусмотренных Планом работы наставника

Наставник проводит мероприятия по профессиональной адаптации и обучению наставляемого, совместно с руководителем подразделения осуществляет контроль за освоением знаний и умений и принимает меры к устранению ошибок, допускаемых наставляемым



5. Подведение итогов наставнической деятельности

Подготовка наставником и наставляемым отчетных документов по результатам наставничества. Рассмотрение итогов наставнической деятельности Советом наставников территориального органа (подразделения)

Этапы организации наставнической деятельности

5.1. Формирование группы наставников

Критерии формирования групп наставников приведены в Программе наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров).

Состав группы наставников утверждается ежегодно руководителями подразделений. В зависимости от изменяющихся обстоятельств состав группы может быть изменен.

5.2. Закрепление пары «наставник – наставляемый»

Перед закреплением пары «наставник – наставляемый» руководителю территориального органа (подразделения) МЧС России рекомендуется организовать процедуру согласования участников пары. В связи с этим рекомендуется ознакомить потенциального наставника со сведениями, касающимися уровня профессиональной подготовленности, образования и компетентности наставляемого, предоставленными организаторами добровольческой деятельности в рамках заключенного соглашения о совместной деятельности.

По результатам согласования кандидатуры из числа наставников подразделения за каждым наставляемым приказом начальника территориального органа (подразделения) МЧС России закрепляется наставник (примерный образец приказа представлен в прил. 1). За одним наставником не может быть закреплено более трех наставляемых одновременно.

5.3. Составление Плана работы наставника

При составлении Плана работы наставнику рекомендуется во взаимодействии с наставляемым определить способы выстраивания их отношений, с учетом уровня подготовки наставляемого разработать перечень мероприятий по профессиональной подготовке наставляемого и его адаптации. После составления План работы наставника утверждается у начальника территориального органа (подразделения) МЧС России.

Составление данного Плана работы, как правило, предусматривает мероприятия, связанные с введением в должность, профессиональной подготовкой и адаптацией наставляемого. Помимо этого, могут быть предусмотрены и иные мероприятия, направленные на подготовку добровольца (волонтера) к самостоятельной деятельности. Рекомендуемый перечень мероприятий для включения в План работы наставника:

1. Изучение личности наставляемого.
2. Проведение ознакомительной беседы с наставляемым, выяснение мотивов, побудивших его стать волонтером, его увлечения, склонности, взаимоотношения в семье, взгляды на будущее.
3. Ознакомление наставляемого со структурой подразделения, разъяснение его прав и обязанностей.
4. Проведение беседы на темы, касающиеся истории подразделения МЧС России, деятельности коллектива, работы и заслуг лучших сотрудников, ветеранов службы.
5. Оказание помощи наставляемому в изучении нормативных актов, регламентирующих его деятельность. Разъяснение основных требований, предъявляемых к спасателям-добровольцам и добровольным пожарным.
6. Ознакомление наставляемого на конкретных делах с основными приемами его будущей деятельности.
7. Проверка знаний и выполнения наставляемым своих обязанностей (постоянно).
8. Проведение разбора действий наставляемого (постоянно).
9. Контроль регулярности посещения мероприятий, предусмотренных Планом (постоянно).
10. Проведение беседы с наставляемым о необходимости повышения уровня профессиональных знаний и навыков.
11. Проведение беседы с наставляемым об особенностях несения службы.
12. Оказание помощи наставляемому в подготовке к заседанию Совета наставников.

При подготовке Плана можно использовать его типовой вариант (прил. 2), адаптировав для конкретного наставляемого, с учетом условий функционирования подразделения, должностных обязанностей наставника и его будущей деятельности.

5.4. Реализация мероприятий, предусмотренных Планом работы наставника

Наставничество можно условно разделить на три основные части: адаптация, обучение и сопровождение, которые могут происходить одновременно и накладываться друг на друга. При осуществлении данных процессов в отношении наставляемых наставники могут использовать разные подходы (или роли) (табл. 3).

Необходимо отметить, что для достижения большей результативности в работе наставнику рекомендуется применять комбинированный подход, исходя из сложившейся ситуации и оценки личности наставляемого.

Используемые в работе подходы и варианты действий эффективных наставников

Роль наставника	Краткая характеристика подхода	Возможные варианты эффективных действий
Наставник – инструктор	<p>Инструктор – это определенные указания по выполнению того или иного задания с вероятными методами работы.</p> <p>Данный подход подразумевает минимальное количество обсуждения и «слепое» следование наставлениям.</p> <p>Тем самым вырабатываются базисные умения наставляемого, к примеру, техническая работа с документами.</p> <p>Недостатком является слабое вовлечение наставляемого в процесс решения поставленной задачи и, как правило, отсутствие понимания смысла выполняемой работы.</p> <p>Кроме того, сотруднику сложно будет без помощи других найти решение проблемы при изменении ситуации</p>	<p>Инструктор лучше использовать при взаимодействии с наставляемыми, не склонными к анализу собственной работы или же неспособными к нему, а еще с наставляемыми, имеющими маленький опыт.</p> <p>Данный подход также эффективен при выполнении неотложных, неожиданных или же несложных поручений. Профессиональному развиту молодых специалистов он способствует мало</p>
Наставник – советник	<p>Объяснение – это пошаговое разъяснение каждого действия. При этом подходе наставник не только говорит, что и как нужно делать, но и разъясняет, почему тот или иной метод более правильный.</p> <p>Это может помочь наставляемому воспринять свою задачу как элемент цепи взаимосвязанных действий.</p>	<p>Объяснение полезно применять в отношении наставляемых, которые имеют некий профессиональный опыт. Данный подход часто связан с дополнительными, неожиданными и не всегда конструктивными вопросами, задаваемыми наставляемыми. Объяснение содействует росту профессиональных знаний и умений наставляемых благодаря профессионализму наставника.</p>

Окончание табл. 3

Роль наставника	Краткая характеристика подхода	Возможные варианты эффективных действий
	<p>Понимание смысла каждого собственного шага позволит ему уяснить и выработать, личный метод взаимодействия с деловым окружением. При этом подходе предьявляются высокие требования к умению наставника ясно и понятно донести информацию до наставляемого</p>	<p>Более обширно этот подход применяется при подготовке наставляемых к решению часто выполняемых либо важных профессиональных задач</p>
<p>Наставник – демонстратор</p>	<p>Демонстрация применяется при предоставлении наставляемому самостоятельности в выборе действий для решения поставленной задачи. Ценность этого подхода заключается в под-держании самостоятельности наставляемого и стимулировании его готовности брать на себя ответственность за решение поставленной задачи. Поэтому он применяется к тем, кто уже приобрел базовые навыки и усвоил взаимосвязи с деловым окружением. Данный подход может повышать мотивацию на-ставляемого и способствовать нахождению им нестандартных методов достижения цели</p>	<p>Этот подход является одним из самых трудных. Демонстрацию можно использовать применительно к высокомотивированным сотрудникам. Данный подход обеспечивает не просто повышение уровня знаний и умений наставляемого (а также в некоторых случаях и наставника), а формирование у него компетенций. Подход более полезен при решении творческих задач и в условиях недостатка информации о требованиях к результату, а менее эффективен – при ответственных сложных поручениях. Слабой стороной демонстрации является непредсказуемость итога работы, поэтому использование данного подхода предполагает готовность наставника к риску</p>

5.4.1. Рекомендации по первичной адаптации наставляемого

1. Окажите наставляемому помощь в прохождении в здание подразделения.
2. Расскажите наставляемому, какая форма обращения принята в Вашем подразделении.
3. Расскажите наставляемому о структурном подразделении, в котором Вы работаете, об особенностях прохождения службы в подразделении МЧС России.
4. Проявите интерес к личности наставляемого. Спросите его об образовании, о месте работы, семье, достижениях.
5. Будьте доброжелательны к наставляемому и внимательны к его проблемам. Будьте готовы отвечать на все возникающие вопросы, проявляйте терпение и уважение.
6. Обменяйтесь контактными данными для того, чтобы всегда быть на связи.

5.4.2. Рекомендации для наставника по общению с наставляемым

1. Старайтесь обращать большее внимание на поведение наставляемого и давать характеристику его поступкам, а не его личности. Используйте описательные, а не оценочные высказывания. Будьте объективны в описании возникающих ситуаций, а также независимы в своих оценках событий и их последствий. Предлагайте приемлемые альтернативы.
2. При общении с наставляемым старайтесь подчеркивать его самостоятельность, проявлять гибкость и непредвзятость. Стремитесь не к доминированию, а к равноправному двухстороннему обмену информацией. Определите области взаимного согласия или позитивные характеристики собеседника, прежде чем говорить о возможных разногласиях или давать негативные характеристики. Сформулируйте у наставляемого позитивное отношение к работе и коллективу,

поддержите энтузиазм наставляемого и уверенность в себе, найдите повод, чтобы его похвалить.

3. В ходе обучения делайте особый акцент на сферах, подконтрольных наставляемому, а не на тех факторах, которые не могут быть изменены или находятся вне его компетенции.

4. Ваши утверждения должны отражать Ваше мнение, т. е. быть основаны на личном опыте профессиональной, служебной деятельности. Старайтесь не заменять слово «я» безликим понятием «руководство», что будет способствовать поддержанию на высоком уровне именно Вашего авторитета как наставника и профессионала.

5. Демонстрируйте поддерживающее выслушивание собеседника. Используйте те или иные реакции в зависимости от того, к какому типу может быть отнесена данная ситуация: к наставничеству или к консультированию.

6. Успешная модель отношений с наставляемым является результатом правильной оценки особенностей его личности и выбора соответствующей стратегии в общении.

В табл. 4 представлены наиболее часто встречающиеся типы личности наставляемых и рекомендуемые варианты более результативного поведения наставников.

Типы личности наставляемых и варианты поведения наставников

Характеристики наставляемых	Возможные варианты результативных действий наставника
<p>«Спорщикам» нравится сам процесс дискуссии, а не прояснение сути вопроса. Их не убеждает ни статус собеседника, ни обоснованность информации, ни способ ее подачи.</p> <p>Предложение – заранее договориться к встрече и формулировать вопросы – вызовет сопротивление и раздражение у такого человека</p>	<p>«Спорщики» важно сохранять внешнее спокойствие и не вовлекаться в дискуссии. Переубедить такого человека невозможно. Поэтому следует уклоняться от споров, например, сказать, что в данном государственном органе так не принято.</p> <p>В некоторых случаях снизить активность спорщика помогает одобрение его заслуг либо демонстрация согласия с его верными рассуждениями</p>
<p>«Введливые» всегда задают много вопросов. Это поведение объясняется как желанием получить более подробную информацию о новом рабочем месте, так и необходимостью в создании понятных, предсказуемых условий</p>	<p>Для «введливых» необходимо создать понятное информационное поле.</p> <p>Полезно советовать им достойные внимания источники литературы, интернет-ресурсы, соответствующие их обязанностям; подсказать, какие источники информации они могут использовать в работе, к каким сотрудникам и с какими вопросами обращаться.</p> <p>«Введливые» позитивно реагируют на предложение структурировать процесс передачи опыта в виде «пятиминутки вопросов» и определять постоянное время для ответов на вопросы, так как это создаст для них понятные, предсказуемые условия взаимодействия.</p> <p>Кроме того, следует направлять ход мысли «введливого» таким образом, чтобы обеспечить всесторонний характер его вопросов, избегая повторения одних и тех же вопросов</p>

<i>«Профессионалы»</i>	
<p>«Профессионалы» нередко обладают определенным опытом работы, высоким уровнем образования, а потому – независимым мнением. Они уклоняются от выполнения указаний, если не согласны с ними, и не хотят выступать в роли простых исполнителей</p>	<p>«Профессионалам» надо показать свою компетентность. Можно, например, развернуть дискуссию с ними по тем вопросам, по которым у наставника гораздо больше знаний, или заранее подготовиться к определенной теме. Кроме того, можно рассказать о высокоом мнении авторитетных лиц о работе наставника, о серьезных профессиональных результатах</p>
<i>«Консерваторы»</i>	
<p>«Консерваторы» – это люди, не склонные менять привычные способы работы. Любая новая информация кажется им противоречащей предыдущим сведениям, поэтому они начинают сомневаться в ее правильности</p>	<p>«Консерваторам» необходимо дать дополнительное время на то, чтобы они могли разобраться с незнакомыми задачами или методами. Необходимо учесть, что для «разбега» им требуется больше времени, чем остальным. Убеждение их в выгоде новых подходов малоэффективно, в тоже время акцентирование внимания на технической простоте и ясности процедур воспринимается ими более позитивно</p>
<i>«Неуверенные»</i>	
<p>«Неуверенные» – это исполнительные люди, но при этом стеснительные, установление отношений с новыми коллегами для них затруднительно, они часто сомневаются в правильности своих действий, нуждаются в моральной поддержке и опеке</p>	<p>«Неуверенным» нужно оказать поддержку: отметить их заслуги, выделить ситуации, когда они самостоятельны и эффективно справились со сложными задачами, познакомиться с коллегами, которые готовы оказывать помощь. Кроме того, «неуверенным» важно показать, что они имеют право на ошибку</p>

5.4.3. Рекомендации для наставника по проведению встреч с наставляемым

Встречи с наставляемым могут быть разделены в соответствии с целью конкретной встречи:

- встреча-знакомство,
- пробная рабочая встреча,
- встреча-планирование,
- текущие рабочие встречи,
- итоговая встреча.

Первая встреча-знакомство.

Рекомендуемое время: 40–50 минут.

Представление наставника.

Используя личную информацию (о своих сильных/слабых сторонах), наставник рассказывает наставляемому о себе.

Рекомендуемые пункты:

- Кто я, чем занимаюсь.
- Мой опыт.
- Чем я могу и хочу поделиться с наставляемым.
- Что мне важно увидеть в наставляемом.

Представление наставляемого.

Наставляемый рассказывает о себе, своих проблемах и целях на текущий момент. Обязательные пункты:

- Кто я, чем занимаюсь.
- Почему мне хочется принять участие в программе наставничества.
- Над какими вопросами/проблемами я хотел бы поработать.
- Что мне важно увидеть в наставнике.

В ходе общения наставника и наставляемого им необходимо определиться, насколько они готовы работать друг с другом. Необходимо, чтобы в той или иной форме участники проговорили этот вопрос.

Отдельно обсуждаются темы:

- необходимость честной и открытой коммуникации;
- личные границы взаимодействия;
- обмен контактами.

Ожидаемые результаты: наставник и наставляемый готовы к дальнейшему взаимодействию, между ними возникло понимание, они готовы поставить (и ставят) цель – пробная рабочая встреча, назначают ее время.

Встреча. Планирование (подготовка Плана работы наставника)

Рекомендуемое время: 1,5–2 часа.

На данном этапе обсуждаются и формулируются цели на период наставничества. Наставник может дать первое задание, направленное на выработку конкретных целей и ожидаемых результатов проведения наставничества. Так, наставляемый должен ответить на вопрос: «Что я хочу добиться за время обучения с наставником?» и на листе бумаги или устно перечислить 5–10 достижений/ощущений/навыков.

Кроме этого, при планировании совместной деятельности наставнику и наставляемому необходимо определиться с предполагаемым форматом общения (очно или заочно с использованием средств связи), с какой периодичностью и сколько времени они готовы выделить на каждую встречу (рекомендуется планировать одну встречу для совместной деятельности продолжительностью не менее двух часов).

В ходе данной встречи желательно зафиксировать результаты, чтобы использовать их для подготовки Плана работы наставника, а также для внесения корректировок в План в соответствии с ожидаемыми результатами работы пары.

Ожидаемые результаты: определены ключевые договоренности между основными участниками наставнической деятельности, поставлены цели и определены сроки взаимо-

действия, необходимые для подготовки Плана работы наставника.

Пробная рабочая встреча

Рекомендуемое время: по договоренности участников.

Наставник в ходе первой встречи может ознакомить наставляемого с подразделением и коллективом, предложить наставляемому решить одну небольшую, но конкретную прикладную задачу, чтобы продемонстрировать возможный формат работы.

По окончании встречи наставник и наставляемый формулируют результаты встречи. Эти результаты и ответы помогут обоим участникам понять, в каком направлении им лучше двигаться, какой формат взаимодействия является комфортным. Рекомендуемые пункты:

- Что получилось?
- Что понравилось?
- Благодаря чему стало возможным достичь результата?
- Что в следующий раз можно будет сделать по-другому?

В результате данной встречи наставник и наставляемый понимают, чем могут быть полезны друг другу, подходят ли они друг другу по стилю общения и характеру, готовы ли к долгосрочной совместной работе, начинают выстраивать доверительные отношения.

Текущие рабочие встречи (совместная работа)

Рекомендуемое время: длительность встречи – в зависимости от обстоятельств (от 2 часов).

Любая встреча не может длиться менее двух часов, если проходит очно. Дистанционная работа в формате переписки в социальных сетях/ телефонных разговоров не регламентируется (результаты в любом случае фиксируются).

Первые 10 минут встречи могут быть посвящены обсуждению изменений, произошедших с момента последней встре-

чи (например, выполнены ли «домашние» задания – сделан конспект нормативного акта, отработаны практические навыки и др.).

Следующие 1,5 часа посвящены непосредственной работе, это могут быть: совместная деятельность, беседа, разбор рабочей ситуации, устранение замечаний наставника т. д.

Оставшиеся 20 минут отводятся на обсуждение, необходимо резюмировать встречу. Наставляемый и наставник могут ответить на следующие вопросы:

- Что сегодня получилось хорошо?
- Что стоит изменить в следующий раз?
- Что нужно сделать к следующей встрече?

Итоговая встреча

Рекомендуемое время: 2 часа.

Среди вопросов, ответы на которые должны быть зафиксированы для создания полной картины результатов работы, должны быть следующие:

- Каких результатов вы достигли?
- Чему вы научились друг у друга?
- Оцените по десятибалльной шкале, насколько вы приблизились к цели?
- Как вы изменились?
- Что вы поняли про себя в процессе общения?
- Чем запомнилось взаимодействие?

По результатам наставничества доброволец (волонтер) должен:

- освоить и использовать в практической деятельности нормативные правовые акты, регулирующие исполнение должностных обязанностей;
- уметь применять полученные теоретические знания в дальнейшей деятельности;
- самостоятельно принимать решения и выполнять должностные обязанности;

- проявлять исполнительность и дисциплинированность в выполнении распоряжений и указаний, связанных со служебной деятельностью.

Кроме того, у наставляемого должна быть сформирована положительная мотивация к дальнейшей совместной деятельности с подразделением МЧС России.

6. Контроль проведения наставнической деятельности

Контроль за своевременностью и полнотой выполнения мероприятий, предусмотренных Планом работы наставника, в течение всего срока наставничества осуществляет руководитель подразделения. Осуществление контроля рекомендуется проводить в соответствии с Программой наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров), на постоянной основе. Результаты проводимого контроля отражаются в прилагаемом отдельно к Плану работы наставника разделе «Записи должностных лиц, ответственных за контроль осуществления мероприятий Плана работы наставника».

7. Подведение итогов наставнической деятельности

В течение десяти дней до завершения периода наставничества наставник готовит отчет о результатах совместной работы с подопечным в соответствии с формой, приведенной в прил. 3.

В тексте отчета следует отразить и дать оценку таких характеристик наставляемого, как:

- волевые качества (ответственность, добросовестность выполнения своих обязанностей, дисциплинированность, настойчивость, стремление к самостоятельной подготовке и др.);

- коммуникативные качества (умение слушать и располагать к общению, тактичность, умение легко и быстро налаживать контакты с коллегами, активность в общении и др.);
- поведение в сложных ситуациях (самообладание, готовность к оправданному риску, способность организовать работу в сложных ситуациях, реакция на замечания по допускаемым ошибкам в работе и др.);
- заинтересованность и активность (пассивность) в приобретении новых знаний и навыков, соблюдение запланированных мероприятий;
- степень усвоения знаний (нормативных документов, правил эксплуатации пожарной техники и специального оборудования и др.);
- степень усвоения практических навыков в работе с пожарной техникой, специальным оборудованием, средствами индивидуальной защиты и др.).

В выводах следует дать общую оценку степени готовности добровольца (волонтера) к самостоятельному выполнению возлагаемых на него обязанностей (полностью готов, недостаточно готов, полностью не готов) и целесообразности дальнейшей его деятельности в подразделении. Заполненный отчет наставник передает начальнику подразделения для согласования и дальнейшего рассмотрения на очередном заседании Совета наставников.

Наставляемый также в течение десяти дней до завершения наставничества готовит отзыв о прохождении наставничества, где дает оценку деятельности наставника в соответствии с формой, приведенной в прил. 4. В отзыве доброволец (волонтер) дает оценку следующих аспектов деятельности наставника:

- отношение к работе (наставник проявлял интерес к работе, был энергичен и инициативен; был добросовестен в пределах установленных требований, но не проявлял осо-

бой инициативы; продемонстрировал отсутствие интереса к работе, был невнимателен и безынициативен);

- реакция на задаваемые вопросы (наставник старался давать исчерпывающие ответы; просил обратиться к специальной литературе и разобраться самостоятельно или при помощи коллег; на многие вопросы наставник не давал ответа);

- подача информации (в удобной для изучения форме и постепенно; информация давалась не всегда хорошо, не очень понятно и не всегда последовательно; подаваемая информация была трудной для усвоения);

- сложившиеся отношения (с наставником сложились хорошие отношения, взаимопонимание; с наставником сложились нейтральные отношения; с наставником не сложились отношения, возникали трения и конфликты).

Кроме того, наставляемый дополнительно может отразить трудности, с которыми ему пришлось столкнуться во время прохождения наставничества.

В выводах доброволец дает общую оценку наставника (совместной деятельностью с наставником полностью удовлетворен; совместной деятельностью с наставником удовлетворен частично; совместной деятельностью с наставником не удовлетворен).

Заполненный отзыв доброволец (волонтер) передает начальнику подразделения для дальнейшего рассмотрения на очередном заседании Совета наставников.

ВЫВОДЫ

Рассмотрены вопросы организации наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров). Приведены порядок, программа и методика организации взаимодействия наставников МЧС России с добровольцами (волонтерами).

Порядок определяет организацию наставничества в отношении спасателей-добровольцев и добровольных пожарных, являющихся членами добровольческих (волонтерских) организаций, взаимодействующих с МЧС России. В Порядке определены права и обязанности наставника и наставляемого, требования к опыту наставника, сроки осуществления наставничества.

Программа наставничества направлена на создание условий для успешного прохождения профессиональной подготовки добровольцев (волонтеров) и раскрытия их потенциала в процессе деятельности в сфере, отнесенной к компетенции МЧС России. Программа наставничества включает в себя систему условий, ресурсов и процессов, необходимых для ее реализации, в том числе задачи реализации, перечень мероприятий, сроки проведения, применяемые методы обучения, ожидаемые результаты и критерии оценки результативности.

В Методике наставничества определены цели, задачи, порядок и формы осуществления наставничества в отношении добровольцев (волонтеров), а также рекомендации по организации наставничества.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ ГЛАВЫ 1

1. О добровольной пожарной охране [Электронный ресурс]: Федер. закон от 6 мая 2011 г. № 100-ФЗ: принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 20 апр. 2011 г.: одоб. Советом Федерации Федер. Собр. Рос. Федерации 27 апр. 2011 г. (в ред. Федер. закона от 30 апр. 2021 г. № 117-ФЗ). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2. Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года [Электронный ресурс]: распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. № 2950-р. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Об утверждении Порядка организации наставничества в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и Порядка индивидуального обучения стажера, проходящего испытание при поступлении на службу в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы [Электронный ресурс]: приказ МЧС России от 30.12. 2016 г. № 713. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Методические рекомендации по созданию и организации деятельности подразделений добровольной пожарной охраны по обеспечению необходимого уровня пожарной безопасности населенных пунктов, утвержденные заместителем министра МЧС России И.П. Денисовым 19.05.2020 г. №2-4-71-11-12 [Электронный ресурс] URL: <https://www.mchs.gov.ru/dokumenty/vse-dokumenty/4901> (дата обращения: 15.07.2021).

5. Организация индивидуально-воспитательной работы в системе МЧС России: методические рекомендации, утвержденные статс-секретарем – заместителем министра МЧС России В.С. Артамоновым 30.03.2016 г. №2-4-71-14-4. М.: ВНИИПО, 2017. 80 с.

6. *Володина Н.* Путеводитель по кадровому менеджменту. Вып. IV. Адаптация персонала. М.: Изд-во Берлин групп, 2006. 144 с.

7. Горшкова Е.Г. Коуч-наставничество как инструмент развития бизнеса. Практическое руководство. СПб.: Речь, 2006. 144 с.
8. Максвелл Д. Наставничество 101 / Пер. с англ. Ю.И. Герасимчик. Минск: Попурри, 2009. 160 с.
9. Морозова Е.Н. Тренинг развития ресурсов руководителя. СПб.: Речь, 2008. 219 с.
10. Психолого-педагогические основы профессионального становления сотрудников ОВД: методическое пособие. М., 2005. 332 с.
11. Сульдина Г.А. Управление персоналом в системе государственного и муниципального управления. Казань: КГУ, 2004. 231 с.
12. Чеглакова Л.М. Наставничество: новые контуры организации социального пространства обучения и развития персонала промышленных организаций // Экономическая социология. 2011. Т. 12. № 2. С. 80 – 97.
13. О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве) [Электронный ресурс]: Федер. закон от 11 авг. 1995 г. № 135-ФЗ; принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 7 июля 1995 г. (в ред. Федер. закона от 8 дек. 2020 г. № 429-ФЗ). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
14. О единой информационной системе в сфере добровольчества (волонтерства) [Электронный ресурс]: постановление Правительства Рос. Федерации от 17 авг. 2019 г. № 1067 // Собр. законодательства Рос. Федерации. 2019. № 34. Ст. 4899.
15. Об организации наставничества в системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий [Электронный ресурс]: приказ МЧС России от 20.07.2009 г. № 416. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
16. Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам [Электронный ресурс]: приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196: зарегистрирован Минюсте России 29.11.2018 № 52831 (в ред. приказа Минпросвещения России от 05.09.2019 № 470). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

17. Об утверждении Порядка работы аттестационных комиссий для проведения аттестации федеральных государственных гражданских служащих в системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий [Электронный ресурс]: приказ МЧС России от 27.04.2020 г. № 265: зарегистрирован в Минюсте России 01.06.2020 № 58534. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

18. О норме наполняемости групп обучающихся в ОО [Электронный ресурс]: письмо Минпросвещения России от 28.10.2019 № 05-ПГ-МП-20965. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

19. Образовательный стандарт подготовки добровольца (волонтера): учебно-методическое пособие / Л.А. Веретенникова, А.П. Метелев, Е.В. Четошникова [и др.] Барнаул: АлтГПУ, 2018. 116 с.

20. Грязнов С.Н., Дымков А.В., Старостин А.С. Реализация единого подхода к регулированию отношений добровольчества (волонтерства) в МЧС России // Стратегия гражданской защиты: проблемы и исследования. 2018. Т. 8. № 2 (15). С. 27–37.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПРОВЕРКИ:

1. Назовите основные нормативные правовые документы, регламентирующие порядок наставнической деятельности в отношении добровольцев (волонтеров) в подразделениях МЧС России.

2. Дайте определения понятий «наставничество», «наставник» и «наставляемый».

3. Сформулируйте цели и задачи наставничества.

4. Назовите основные права и обязанности наставника.

5. Назовите основные права и обязанности наставляемого.

6. Назовите рекомендуемые периоды, на которые устанавливается наставничество в отношении добровольцев (волонтеров), и основные этапы наставнической деятельности.

7. В соответствии с какими критериями рекомендуется формирование группы наставников?

8. Какие мероприятия следует предусмотреть наставнику при составлении Плана работы наставника и планировании перечня мероприятий?

9. На какие три части условно можно разделить процесс наставничества, и какие подходы можно использовать при реализации мероприятий, предусмотренных Планом в отношении наставляемых?

10. Назовите наиболее часто встречающиеся типы личности наставляемых и соответствующие им варианты наиболее результативного поведения наставников.

11. В какие сроки и какой пакет отчетных документов формирует наставник по результатам работы с добровольцем (волонтером)? Что следует отразить в тексте отчета?

ГЛАВА 2.
ОРГАНИЗАЦИЯ ДИСТАНЦИОННОГО
НАСТАВНИЧЕСТВА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ
СПАСАТЕЛЯМИ И РАБОТНИКАМИ
ФПС ГПС МЧС РОССИИ В ОТНОШЕНИИ
ДОБРОВОЛЬЦЕВ (ВОЛОНТЕРОВ)

§ 1. Порядок организации дистанционного
наставничества профессиональными спасателями
и работниками ФПС ГПС МЧС России
в отношении добровольцев (волонтеров)

В настоящем разделе определяется порядок, а также цели и задачи организации процесса дистанционного наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров). Дистанционное наставничество представляет собой обучающий продукт, ориентированный на привлечение, адаптацию и сопровождение добровольцев (волонтеров) при проведении мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности. Данный продукт актуален в условиях, когда отсутствует возможность осуществления очной практики взаимодействия наставников и наставляемых.

В организации процесса дистанционного наставничества участвуют, во-первых, профессиональные спасатели и работники ФПС ГПС МЧС России, во-вторых, добровольцы (волонтеры), зарегистрированные в реестре общественных объединений пожарной охраны и сводном реестре добровольных пожарных³ и прошедшие базовое (теоретическое) обучение.

³Приказ МЧС России от 12.03.2020 г. № 154 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра общественных объединений пожарной охраны и сводного реестра добровольных пожарных и о признании утратившим силу приказа МЧС России от 04.08.2011 № 416».

Организация дистанционного наставничества состоит в содействии профессиональных спасателей и работников ФПС ГПС МЧС России добровольцам (волонтерам) в адаптации к деятельности, передаче им накопленного опыта и развития у наставляемых умений и навыков без осуществления прямого руководства, дистанционным путем.

1. Права и обязанности наставника и наставляемого

Наставник имеет право: принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с деятельностью добровольца (волонтера) на перспективу, вносить предложения о его поощрении, применении к нему мер воспитательного и дисциплинарного воздействия.

Наставник обязан:

- знать требования законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, определяющих права и обязанности добровольца (волонтера);

- осуществлять планирование и организацию дистанционного взаимодействия (составление индивидуального плана), в том числе практической работы, в рамках образовательного процесса и дальнейшего сопровождения добровольца (волонтера);

- изучить деловые и личные качества добровольца (волонтера), его интересы, увлечения, отношение к направлению его деятельности (в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности);

- содействовать добровольцу (волонтеру) в ознакомлении с его обязанностями, основными направлениями практической деятельности, организацией работы на местах;

- оказывать добровольцу (волонтеру) помощь в приобретении им профессиональных знаний, умений и навыков, передавать накопленный опыт профессионального мастер-

ства, обучать наиболее рациональным приемам и передовым методам работы;

- отчитываться по результатам выполненных задач по организации дистанционного наставничества, участвовать в подготовке заключения о соответствии добровольца (волонтера) требованиям допуска к прохождению практики.

Наставляемый имеет право:

- осуществлять образовательную деятельность индивидуально под руководством наставника;

- получать от наставника информацию о целях, задачах и содержании осуществляемой им в перспективе добровольческой (волонтерской) деятельности, а также информацию о самом наставнике и подразделении МЧС России, с которым он взаимодействует;

- получать в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и соглашением между наставником и добровольцем (волонтером), заключаемым перед началом процесса дистанционного наставничества: информационную поддержку в форме предоставления источников специальных знаний по деятельности добровольца (волонтера) на перспективу (интернет-источники, практическая и научная литература в электронном виде, онлайн-симуляторы, полезный видео-контент и пр.), консультативную, методическую, психологическую и иные виды помощи, содействие в социально-психологической адаптации, сопровождение после окончания процесса дистанционного наставничества.

Наставляемый обязан:

- знать свои обязанности, основные направления деятельности на перспективу;

- изучать требования законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, необходимых

для осуществления деятельности в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- добровольно и в полном объеме освоить практический курс по Программе дистанционного наставничества в соответствии индивидуальным планом обучения, составленным на ее основе, и пройти аттестацию;

- выполнять распоряжения и задания наставника, связанные с деятельностью волонтера (добровольца) на перспективу;

- усваивать приемы выполнения практических задач и поручений, совместно с наставником устранять допущенные ошибки;

- обучаться наиболее рациональным приемам и передовым методам работы;

- ответственно относиться к деятельности по выбранному направлению, быть внимательным к коллегам и другим лицам, являющимся сотрудниками МЧС России;

- развивать положительные качества, участвовать в общественной жизни коллектива, расширять общекультурный и профессиональный кругозор.

2. Материально-техническое обеспечение, целевая аудитория и особенности организации дистанционного наставничества

Реализация процесса дистанционного наставничества на начальном этапе может осуществляться посредством общедоступных информационных продуктов (платформ).

В соответствии с рекомендациями Минпросвещения России количество обучающихся в одной группе не должно (не рекомендуется) превышать 25 человек (Письмо Мин-

просвещения России от 28.10.2019 № 05-ПГ-МП-20965 «О норме наполняемости групп обучающихся в ОО»). Однако, принимая во внимание занятость наставников – профессиональных спасателей и работников ФПС ГПС МЧС России, процесс дистанционного взаимодействия целесообразно планировать в двух вариантах life и nonlife. В первом случае, встреча (лекция, практическое занятие, зачет и пр.) будет осуществляться вживую с наставником, что оптимально делать в групповом формате. При необходимости индивидуальной проверки умений и навыков или проведения оценочных мероприятий (промежуточных или итоговых) группа может быть распределена по виртуальным комнатам по двое-трое. Иными словами, вне зависимости от количества слушателей наставником может быть организован индивидуальный подход. Вариант nonlife-процесса взаимодействия предусматривает просмотр заранее созданной видеозаписи лекции и (или) вебинара наставником или коллегами наставника, что позволит добровольцам (волонтерам) более детально изучить тему в любое удобное для них время. Применение life и nonlife формата процесса взаимодействия должно быть сбалансированным, в пропорции 1:1, однако объем часов обучения в life-формате не должен составлять менее 45 % от общего количества часов по Программе курса. В целях контроля знаний и сопровождения добровольцев (волонтеров) в процессе дистанционного взаимодействия в nonlife формате целесообразно разработать контрольно-оценочный материал (промежуточная оценка знаний).

Целевая аудитория: физические лица, достигшие 18-летнего возраста, имеющие базовое образование по программам добровольчества (волонтерства). Для каждого наставляемого составляется индивидуальный план по образцу, установлен-

ному приказом МЧС России от 30.12.2016 № 713 (с адаптацией субъектов наставничества), и в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

3. Аттестационные мероприятия и допуск к практической деятельности

Исходя из текста Порядка организации наставничества в ФПС ГПС (приказ МЧС России от 30.12.2016 г. № 713), продолжительность процесса дистанционного наставничества может быть не более шести месяцев, по истечении которых наставник принимает решение о возможности или невозможности допуска добровольца (волонтера) к прохождению практики. Представляется оптимальным ограничение срока процесса дистанционного взаимодействия до трех месяцев, по 4 занятия в неделю (количество часов по каждой дисциплине определено Программой).

После завершения процесса дистанционного взаимодействия доброволец (волонтер) обязан сдать экзамен и пройти аттестацию в Совете наставников, организованном в соответствии с требованиями к Порядку работы аттестационных комиссий, утвержденному приказом МЧС России от 27.04.2020 г. № 265. В случае успешной сдачи теоретического и практического экзамена и получения положительного заключения комиссии Совета наставников доброволец (волонтер) получает документ установленного образца об окончании курса Программы дистанционного наставничества с допуском к прохождению практики, личную книжку добровольца (волонтера) и рекомендательное письмо.

Добровольцы (волонтеры), помимо выполнения работ, к которым они будут допущены (аттестованы) по итогу про-

хождения курса Программы дистанционного наставничества, могут участвовать (с их согласия) и в других мероприятиях по ликвидации чрезвычайных ситуаций (совместно с сотрудниками МЧС России)⁴:

- разборка завалов, расчистка маршрутов движения техники (при наличии необходимого оборудования и создания условий безопасности);
- сбор информации о нахождении людей в зоне чрезвычайной ситуации (опрос очевидцев);
- поиск людей, пропавших без вести в условиях природной среды;
- участие в эвакуации пострадавшего населения;
- участие в мероприятиях по жизнеобеспечению пострадавшего населения (развертывание временных пунктов проживания, доставка воды, продуктов питания, медикаментов, уход за больными и престарелыми);
- оказание помощи профессиональным спасателям в организации их жизнедеятельности на период проведения спасательных работ.

⁴Методические рекомендации для территориальных органов МЧС России по оказанию помощи органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления по организации работы с добровольческими (волонтерскими) организациями и гражданами по вопросам их привлечения к проведению мероприятий предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и обеспечения безопасности жизнедеятельности населения. М.: ФГБОУ Всероссийский научно-исследовательский институт по проблемам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций МЧС России» (Федеральный центр науки и высоких технологий), 2020. 19 с.

§ 2. Программа организации дистанционного наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров)

Общие положения

Программа обучения добровольцев (волонтеров) по курсу дистанционного наставничества (далее – Программа) ориентирована на профессиональную практическую подготовку добровольцев (волонтеров) для эффективного и безопасного проведения мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности. Данная Программа является одним из элементов единой системы подготовки населения Российской Федерации в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах.

Программа разработана в соответствии с положениями федеральных законов от 22 августа 1995 года № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказов и указаний Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России), а также с Примерной программой первоначальной подготовки спасателей МЧС России к ведению поисково-спасательных работ (утв. МЧС России 02.03.2016 г.) и пр.

Задачи обучения по Программе

Доброволец (волонтер), завершивший обучение по Программе, должен приобрести знания, умения и навыки в области:

- оценки обстановки на месте чрезвычайной ситуации, происшествия;
- передачи информации и необходимых данных с места чрезвычайной ситуации, происшествия;
- обеспечения безопасности на месте чрезвычайной ситуации, происшествия;
- оказания первой помощи и психологической поддержки, применения приемов саморегуляции;
- использования первичных средств пожаротушения для ликвидации возгорания;
- организации поисково-спасательных работ при наводнениях;
- использования инструмента (шанцевого, механического), штатных средств передвижения по местности исходя из характера чрезвычайной ситуации, происшествия (при наличии допуска установленного образца);
- организации и обеспечения жизнедеятельности населения в пунктах временного размещения и пр.

Доброволец (волонтер) также обязан знать свои права и обязанности при проведении мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

Организация учебного процесса

Процесс обучения по курсу Программы дистанционного наставничества осуществляется в онлайн формате. Продолжительность курса – 57 академических часов по 4 часа в неделю одновременно на протяжении 14 недель. Исклю-

чением является первое занятие, которое будет длиться 5 академических часов. Количество обучающихся – до 25 человек в группе.

Структура и содержание Программы

Программа определяет порядок обучения добровольцев (волонтеров) универсальным действиям в зоне чрезвычайных ситуаций, происшествия до прибытия экстренных служб или совместно с экстренными службами и включает в себя следующие дисциплины: «Права и основные виды деятельности добровольцев (волонтеров) при проведении мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности», «Первая помощь», «Психологическая подготовка», «Выполнение работ по тушению пожаров», «Поисково-спасательные работы и топография», «Радиационная, химическая и биологическая защита». Содержание тем дисциплин по курсу Программы дистанционного наставничества разрабатывается наставником в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации, требованиями к умениям и навыкам и опыту аттестованных добровольцев (волонтеров) и исходя из объема практического опыта (собственного и (или) опыта коллег).

Примерный учебный план к дисциплине

«Права и основные виды деятельности добровольцев (волонтеров) при проведении мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности»

Цель: ознакомление обучающихся с правами и обязанностями добровольцев (волонтеров) при проведении мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

Срок обучения: 1 сессия (40 минут) или 1 академический час (45 минут).

Режим занятий: одно занятие.

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Всего академических часов	В том числе	
			теория	практика
1	Нормативная правовая база, регулирующая деятельность добровольцев (волонтеров) как участников мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности	1	1	-
2	Основные виды деятельности добровольцев (волонтеров) при проведении мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности. Права и обязанности участников мероприятий при их осуществлении			-
	Промежуточный контроль знаний			
Итого		1	1	-

Материал, предоставляемый наставником на первом занятии по курсу Программы дистанционного наставничества, должен дать слушателям знания об основных видах деятельности добровольцев (волонтеров) при проведении мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, правах и обязанностях участников волонтерской деятельности, о нормативной правовой базе, регулирующей добровольческую (волонтерскую) деятельность, и ее обновлениях, а также о правах и обязанностях добровольца (волонтера) как участника мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности. Процесс, во время которого обучаемый становится добровольцем (волонтером), – это своего рода

заключение договора в понимании его структуры и содержания, определенной ст. 420 гл. 27 ГК России. В рамках такого договора доброволец (волонтер) добровольно берет на себя обязательства по выполнению безвозмездной работы определенной направленности (специальности) на благо общества с подчинением существующему порядку и требованиям законодательства Российской Федерации⁵. Как и в любом договоре, у добровольца (волонтера) есть свои права и обязанности, неисполнение (неисполнение в полном объеме / ненадлежащем образом) которых может повлечь за собой не столько юридические, сколько социальные последствия неблагоприятного характера как для самого добровольца (волонтера), так и для общества.

В результате изучения дисциплины «Права и основные виды деятельности добровольцев (волонтеров) при проведении мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности», слушатель должен:

знать:

- основные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность добровольцев (волонтеров), в частности, как участников мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- основные виды деятельности добровольцев (волонтеров) при проведении мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

⁵Основы волонтерской деятельности: учеб. пособие / С.Л. Балова, И.А. Безденежных, Е. Водолеева [и др.]; под ред. И.А. Фирсовой, Р.К. Крайневой. М.: Прометей, 2020. 214 с.

- права и обязанности участников мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

уметь:

- в полной мере исполнять свои обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность добровольцев (волонтеров) как участников мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- аргументированно отстаивать свою позицию по отношению к соблюдению своих прав и обязанностей, регламентированных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность добровольцев (волонтеров) как участников мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- иметь представление о последствиях неисполнения (неисполнения в полном объеме) своих обязанностей как участника мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

Примерный учебный план к дисциплине «Первая помощь»

Цель: ознакомление обучающихся с содержанием, объемом, особенностями и практикой первой помощи пострадавшим при различных чрезвычайных ситуациях, формирование соответствующих навыков и умений.

Сроки обучения: 4 сессии (по 40 минут) или 4 академических часа (по 45 минут).

Режим занятий: 4 учебных дня.

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Всего академических часов	В том числе	
			теория	практика
1	Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи	0,5	0,5	-
2	Современные наборы средств и устройств, использующиеся для оказания первой помощи (аптечка первой помощи (автомобильная), аптечка для оказания первой помощи работникам и др.) Основные компоненты, их назначение	1	1	-
3	Соблюдение правил личной безопасности и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи (возможные факторы риска, их устранение)	1	1	-
4	Основные правила вызова скорой медицинской помощи, других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь	0,5	0,5	-
5	Основные признаки жизни у пострадавшего. Способы проверки сознания, дыхания, кровообращения у пострадавшего	0,5	0,5	-
6	Современный алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации. Ошибки и осложнения, возникающие при выполнении реанимационных мероприятий. Показания к прекращению реанимации	2	2	-
7	Порядок оказания первой помощи при частичном и полном нарушении проходимости верхних дыхательных путей, вызванном инородным телом у пострадавших в сознании, без сознания	1,5	0,5	1
8	Признаки различных видов наружного кровотечения (артериального, венозного, капиллярного, смешанного)	0,5	0,5	-
9	Способы временной остановки наружного кровотечения: пальцевое прижатие артерии, наложение жгута, максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки	1,5	0,5	1

Окончание таблицы

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Всего академических часов	В том числе	
			теория	практика
10	Понятие о травматическом шоке, причины и признаки. Основные состояния, с которыми может столкнуться участник оказания первой помощи.	1	1	-
11	Травмы груди и живота основные проявления. Оказание первой помощи	1,5	0,5	1
12	Травмы конечностей, оказание первой помощи. Способы иммобилизации при травме конечностей	1,5	0,5	1
13	Виды ожогов, их признаки. Ожог верхних дыхательных путей, основные проявления. Оказание первой помощи	1	1	
14	Основные проявления переохлаждения (гипотермии), отморожения, оказание первой помощи	0,5	0,5	
15	Оказание первой помощи при попадании отравляющих веществ в организм через дыхательные пути, пищеварительный тракт, кожу	1	1	
16	Принципы придания пострадавшим оптимальных положений тела. Принципы передачи пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи	0,5	0,5	-
	Промежуточный контроль знаний			
Итого		16	12	4

Знание как теоретических, так и практических основ оказания первой помощи является базой знаний добровольца (волонтера) вне зависимости от направления его будущей деятельности. В связи с этим в рамках дисциплины «Первая помощь» дается всеобъемлющий материал, причем в практической форме, начиная с темы «Средства оказания первой помощи». В результате изучения дисциплины, слушатель должен:

знать:

- содержание и объем первой помощи пострадавшим при различных чрезвычайных ситуациях, происшествиях;

- порядок выноса, транспортировки пострадавших из очагов поражения, их погрузки на транспорт;

- правила личной и общественной гигиены;

уметь:

- оказывать первую помощь пострадавшим в различных чрезвычайных ситуациях;

- выработать у себя психологическую устойчивость к стрессовому воздействию факторов различных чрезвычайных ситуаций, происшествий;

- развивать способности управления своим психологическим состоянием (развитие навыка самоконтроля);

- иметь представление о реальных случаях оказания первой помощи пострадавшим в различных чрезвычайных ситуациях.

Примерный учебный план к дисциплине «Психологическая подготовка»

Цель: приобретение первоначальных знаний, умений и навыков в области самоконтроля, эмоционального реагирования на чрезвычайные ситуации, типичные поведенческие реакции пострадавших, а также овладение основами первоначальной психологической взаимопомощи в условиях чрезвычайных ситуаций, происшествий.

Сроки обучения: 3 сессии (по 40 минут) или 3 академических часа (по 45 минут).

Режим занятий: 3 учебных дня.

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Всего академических часов	В том числе	
			теория	практика
1	Профессионально важные качества волонтера (добровольца) как участника мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности. Готовность к работе в ЧС	1	1	-
2	Понятие стресса, причины. Успешное преодоление стрессовой ситуации: основные факторы. Методы саморегуляции	2	2	-
3	Коммуникация и ее составляющие. Бесконфликтное общение. Приемы активного слушания. Общение с пострадавшими	2	2	-
4	Травматический стресс. Реакции на травматический стресс. Психологическая поддержка при острых стрессовых реакциях. Массовые реакции и способы предупреждения возникновения массовых неблагоприятных последствий ЧС	2	2	-
5	Оказание психологической поддержки пострадавшим с острыми стрессовыми реакциями	2	2	-
	Промежуточный контроль знаний			
Итого:		9	9	0

Деятельность волонтеров (добровольцев), подобно профессиональной деятельности спасателей, в повседневной практике обусловлена стрессогенными факторами, связанными с экстремальными условиями работы. В связи с этим наряду с высокими требованиями к уровню знаний, умений и навыков повышенные требования предъявляются и к уровню психической подготовки добровольцев (волонтеров) как участников мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

В результате изучения дисциплины слушатель должен знать:

- стрессогенные факторы, воздействующие на добровольца (волонтера) как участника мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- приемы бесконфликтного общения;

- общие принципы, приемы саморегуляции, возможные реакции на стрессовую ситуацию;

- особенности общения с пострадавшими в зоне чрезвычайной ситуации, способы и приемы конструктивного взаимодействия;

уметь:

- применять полученные знания, умения и навыки на практике;

- регулировать свое психическое состояние, используя приемы саморегуляции;

- развивать способности управления своим психологическим состоянием (развитие навыка самоконтроля);

иметь представление:

- об основных психологических приемах, влияющих на личность и деятельность добровольца (волонтера) как участника мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- об индивидуальных особенностях реагирования людей на стресс, о физиологическом и психическом видах стресса, общем адаптационном синдроме и его стадиях, механизме адаптации;

- о реальных случаях оказания психологической помощи пострадавшим в различных чрезвычайных ситуациях;

- об особенностях проявления, развития и последствиях стресса и о стратегиях совладания с ним;

- о феномене эмоционального заражения как последствии стресса для групп;

- о задачах психологической работы с разными группами пострадавших, принципах оказания экстренной психологической помощи пострадавшим при чрезвычайных ситуациях, происшествиях и пр.

Примерный учебный план к дисциплине «Выполнение работ по тушению пожаров»

Цель: приобретение добровольцами (волонтерами) знаний, умений и навыков в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

Сроки обучения: 4 сессии (по 40 минут) или 4 академических часа (по 45 минут).

Режим занятий: 2 учебных дня.

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Всего академических часов	В том числе	
			теория	практика
1	О понятии горения, причинах, видах и последствиях пожаров различных масштабов	0,5	0,5	-
2	Задачи пожарной тактики, разведка пожара. Действия волонтера (добровольца) при помощи спасателям в спасении людей	1	0,5	0,5
3	Тушение пожаров. Действия волонтера (добровольца) при помощи спасателям в тушении пожаров	1	0,5	0,5
4	Пожарная техника: пожарные автомобили основного и специального назначения	0,5	0,5	-
5	Пожарное оборудование, выносимое на пожарных автомобилях, и особенности его применения в ликвидации пожара	1,5	0,5	1
6	Первичные средства пожаротушения	1,5	0,5	1
7	Средства индивидуальной защиты			
8	Спасение людей на пожарах и само-спасение	2	0,5	1,5
	Промежуточный контроль знаний			
Итого:		8	2	6

Занятия по пожарной тактике включают в себя три раздела: «пожарно-тактическая подготовка», «пожарная техника» и «пожарно-строевая подготовка». Такой комплекс предусматривает ознакомление слушателей с основными сведениями о процессах горения, пожарах и их развитии, об огнетушащих веществах, предусмотренных для использования в первичных средствах пожаротушения, а также о пожарной технике. Посредством видео наставник демонстрирует возможные причины возникновения и способы ликвидации пожаров на конкретных примерах, показываются приемы спасения людей, а также приемы работы с механизированным и электрифицированным инструментом, спасательными веревками и пожарными лестницами. Объясняются правила и требования безопасности. В случае наличия такой возможности приемы и способы тушения пожаров, работа с пожарными лестницами, спасательными веревками, а также с инструментами (механизированными и электрифицированными) должны изучаться на специально оборудованных площадках, определенных территориальным органом МЧС России, готовым принять обучающихся по курсу Программы дистанционного наставничества.

В результате изучения дисциплины слушатель должен знать:

- обязанности спасателя и добровольца (волонтера) при выполнении задач по тушению пожаров;
- общие сведения о процессах горения, пожарах и их развитии;
- общие сведения об основных огнетушащих веществах, пожарном оборудовании и пожарно-техническом вооружении;
- требования безопасности при спасении людей, эвакуации имущества и выполнении специальных работ на пожаре;

уметь:

- оперативно действовать при обнаружении пожара;
- применять первичные средства пожаротушения;
- использовать ручной механизированный и электрифицированный инструмент;
- спасать людей с помощью лестниц, веревки и проводить самоспасение при проведении спасательных работ;
- иметь представление о последствиях несоблюдения требований, предписаний и рекомендаций при проведении мероприятий, связанных с ликвидацией пожаров и их последствий, а также в процессе спасательных работ.

Примерный учебный план к дисциплине «Поисково-спасательные работы и топография»

Цель: формирование у волонтеров (добровольцев) профессиональной готовности к проведению поисково-спасательных работ.

Сроки обучения: 4 сессии (по 40 минут) или 4 академических часа (по 45 минут).

Режим занятий: 5 учебных дней.

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Всего академических часов	В том числе	
			теория	практика
1	Организация спасательного дела в Российской Федерации и за рубежом	1	0,5	0,5
2	Виды чрезвычайных ситуаций (ЧС). Силы гражданской обороны (ГО) и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)	0,5	0,5	-
3	Охрана труда и правовые основы поисково-спасательных работ. Права, обязанности и правовая ответственность спасателя и добровольца (волонтера)	1,5	0,5	1
4	Общие требования безопасности при проведении поисково-спасательных работ	1	0,5	0,5

Окончание таблицы

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Всего академических часов	В том числе	
			теория	практика
5	Основы выживания в различных чрезвычайных ситуациях	2	0,5	1,5
6	Сигналы бедствий и знаки управления при проведении поисково-спасательных работ	1,5	0,5	1
7	Технические средства, оборудование, инструменты, приборы, механизмы, приспособления, применяемые при ведении поисково-спасательных работ	1,5	0,5	1
8	Действия и обеспечение безопасных условий волонтерами (добровольцами) при проведении поисково-спасательных работ в чрезвычайных ситуациях	1	0,5	0,5
9	Организационные основы взаимодействия добровольцев (волонтеров) и сотрудников МЧС России при осуществлении розыска лиц, пропавших без вести	1	0,5	0,5
10	Последовательность действий по организации поиска пропавших людей. Формирование и оснащение поисковых групп, штаба по проведению поисковых работ	1,5	0,5	1
11	Общие правила проведения поисковых работ в природной среде (работы на горном рельефе, в пещерах, на воде)	2	0,5	1,5
12	Поиск людей в жилых и промышленных зданиях и сооружениях, в т.ч. находящихся в аварийном состоянии. Транспортировка пострадавших	2	0,5	1,5
13	Топография и планово-картографический материал	2	0,5	1,5
14	Ориентирование на местности	1,5	0,5	1
	Промежуточный контроль знаний			
Итого		20	7	13

Залогом успешного проведения аварийно-спасательных работ, в том числе при ликвидации чрезвычайных ситуаций

различного характера, является строгий профессиональный отбор по морально-психологическим, физическим и профессиональным качествам и уровню образования и комплексная подготовка спасателей. В связи с этим существует необходимость формирования у добровольцев (волонтеров) необходимых знаний, умений и навыков к проведению поисково-спасательных работ, в том числе в чрезвычайных ситуациях. В результате изучения дисциплины слушатель должен:

знать:

- права, обязанности и правовую ответственность спасателя и добровольца (волонтера);

- последовательность действий при организации и проведении поисково-спасательных работ;

- назначение, технические характеристики штатных технических средств и оборудования, применяемых при ведении поисково-спасательных работ, правила их хранения и сбережения;

- методы и способы поиска людей;

- требования безопасности при проведении поисково-спасательных работ;

- правила ориентирования на местности, порядок проведения простейших измерений на местности;

- правила выдерживания заданного направления движения без карты при выполнении задач днем и ночью;

- правила глобальной навигационной спутниковой системы (ГЛОНАСС), системы глобального позиционирования (GPS) для ориентирования на местности;

уметь:

- готовить штатные технические средства и оборудование к работе, верно его эксплуатировать;

- ориентироваться на местности;

- оказывать первую медицинскую и психологическую помощь пострадавшим;

- пользоваться приемами выживания и поддержания жизнедеятельности;
- использовать ручной механизированный и электрифицированный инструмент;
- спасать людей с помощью лестниц, веревки и проводить самоспасение при проведении спасательных работ;
- иметь представление:
 - об основных положениях законодательства по вопросам организации поисково-спасательных работ;
 - о требованиях по охране труда при проведении поисково-спасательных работ;
 - о российском и зарубежном опыте ведения поисково-спасательных работ при чрезвычайных ситуациях;
 - о приборах наблюдения, поиска пострадавших и разведки.

**Примерный учебный план к дисциплине
«Радиационная, химическая и биологическая защита»**

Цель: формирование у добровольцев (волонтеров) знаний, умений и навыков в области использования средств индивидуальной защиты на зараженной местности и эвакуации населения при радиационной, химической и биологической угрозе.

Сроки обучения: 4 сессии (по 40 минут) или 4 академических часа (по 45 минут).

Режим занятий: 2 учебных дня.

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Всего академических часов	В том числе	
			теория	практика
1	Химические, биологические и радиационные чрезвычайные ситуации. Крупнейшие ЧС в истории и практика их ликвидации	1,5	0,5	1
2	Средства индивидуальной защиты, их применение	1,5	0,5	1

Окончание таблицы

№ п/п	Наименование дисциплин, разделов и тем	Всего академических часов	В том числе	
			теория	практика
3	Действия спасателей и волонтеров (добровольцев) на зараженной местности	2	0,5	1,5
4	Порядок эвакуации населения при угрозе химического, биологического или радиационного заражения	1,5	0,5	1
5	Применение робототехнических комплексов специального значения на объектах радиационной, химической и биологической защиты	1,5	0,5	1
	Промежуточный контроль знаний			
Итого		8	2,5	5,5

Радиационная химическая и биологическая защита (РХБЗ) – это комплекс специальных мер, проводимых для исключения или максимального снижения потери войск, воинских формирований (сил), населения и обеспечения их жизнедеятельности в условиях радиоактивного заражения, химического и биологического заражения⁶. Особая роль в организации и проведении этих мер принадлежит сотрудникам МЧС России, в связи с чем сложно преувеличить ценность их знаний, умений, навыков и опыта. Принимая во внимание тот факт, что добровольцы (волонтеры) нередко становятся участниками мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, вызванных угрозой радиационного, химического и биологического заражения, обучение их основам и практическим навыкам работы в подобных условиях необходимо. Поэтому дисциплина «Радиационная, химическая и биологическая защита» была включена в курс «Дистанционное наставничество».

⁶Заворотный А.Г., Калайдов А.Н., Неровных А.Н. Организация радиационной, химической и биологической защиты. М.: Академия ГПС МЧС России, 2017. 325 с.

В результате изучения дисциплины слушатель должен знать:

- основные аварийно химически опасные вещества (АХОВ), техногенные источники радиационной опасности, источники биологической чрезвычайной ситуации, их свойства, а также поражающие факторы и способы защиты от них;

- ключевые исторические примеры возникновения и ликвидации ЧС (авария на Чернобыльской АЭС, Куреневская трагедия, взрыв на Байконуре, Кыштымская авария и пр.);

- порядок и основные правила эвакуации населения при угрозе радиационного, химического и биологического заражения;

уметь:

- пользоваться средствами индивидуальной защиты;

- действовать в условиях заражения воздуха и местности;

иметь представление о функционале и особенностях применения робототехнических комплексов специального назначения на объектах радиационной, химической и биологической защиты.

§ 3. Методика организации дистанционного наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров)

Занятия по Программе дистанционного наставничества проходят в соответствии с расписанием, сформированным наставниками не позднее чем за 2 недели до начала курса. Все участники процесса должны иметь установленный на компьютер (ноутбук, планшет) программный продукт и в назначенное (в соответствии с расписанием) время запускать его для начала обучения по курсу.

Занятия проходят в течение 4 академических часов (с одним перерывом в случае, если наставником избран life («живой») формат занятий). По завершении каждой дисциплины слушатель обязан пройти промежуточную оценку знаний. Общий объем курса по Программе дистанционного наставничества составляет 57 академических часов – по 4 часа в неделю одновременно на протяжении 14 недель. Исключением является первое занятие, которое будет длиться 5 академических часов. Количество обучающихся – до 25 человек в группе.

№ п/п	Дисциплина	Количество академических часов, отведенных на дисциплины		
		Теория	Практика	Итого
1	Права и основные виды деятельности добровольцев (волонтеров) при проведении мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности	1	-	1
2	Первая помощь	4,5	11,5	16
3	Психологическая подготовка	2	2	4
4	Выполнение работ по тушению пожаров	2	6	8
5	Поисково-спасательные работы и топография	7	13	20
6	Радиационная, химическая и биологическая защита	2,5	5,5	8
Итого		19	38	57

Занятия и самостоятельная подготовка добровольцев (волонтеров), в том числе консультации со слушателями курса в составе групп и индивидуальные консультации, организуются под руководством наставников, имеющих квалификацию спасателя не ниже 2-го класса. Самостоятельная подготовка добровольцев (волонтеров) проводится в целях изучения рекомендованной литературы, видеоматериалов специальной направленности при подготовке к очередным занятиям, а также для тренировок в выполнении отдельных приемов или нормативов, работы с приборами, консультаций, просмотра учебных видеоматериалов. Самостоятельная подготовка добровольцев (волонтеров) может быть также организована с использованием дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения, применяемых для реализации процесса дистанционного наставничества. Особое внимание в процессе обучения по Программе дистанционного наставничества необходимо обращать на безопасность эксплуатации и обслуживания гидравлического, пневматического и электрифицированного аварийно-спасательного инструмента, электроустановок, компрессоров, работы в средствах защиты органов дыхания и кожи, а также на применение других технологий и специального снаряжения. К обслуживанию гидравлических электроустановок обучающийся допускается после сдачи зачета и получения допуска в установленном порядке к эксплуатации указанного оборудования.

Методические указания к дисциплине
«Права и основные виды деятельности добровольцев
(волонтеров) при проведении мероприятий в области
защиты населения и территорий от чрезвычайных
ситуаций и обеспечения пожарной безопасности»

Занятия по дисциплине проводятся наставником в дистанционной форме с использованием кино-, видеоматериалов, слайдов, фотографий, скриншотов с необходимой информацией из внешних источников и иных инструментов, применение которых сочтет нужным наставник. Материал излагается в течение одной сессии (40 минут) или одного академического часа (45 минут) в теоретической форме. Стоит отметить, что некоторые программные продукты имеют максимально допустимый объем проведения конференции в бесплатной версии на протяжении 1 сессии (40 минут). По окончании сессии необходимо перезапустить программу и возобновить конференцию (среднее время перезапуска и входа – 5 минут). Проведение занятия может быть осуществлено как в life, так и non-life формате. По окончании курса Программы дистанционного наставничества слушатель получает задание для промежуточной оценки знаний, созданное наставником заранее на любом доступном сервисе. По итогу выполнения задания слушатель получает оценку. В случае наличия неверных ответов более 30 % слушатель имеет возможность пройти задание еще два раза в течение 5 календарных дней.

Методические указания к дисциплине
«Первая помощь»

Занятия по дисциплине проводятся наставником в дистанционной форме с использованием кино-, видеоматериалов, слайдов, фотографий, в том числе с мест реальных событий, где проводились мероприятия по ликвидации последствий

чрезвычайных ситуаций, происшествий, участником которых являлся наставник или его коллеги. Материал излагается в течение 4 учебных дней по 4 сессии или 4 академических часов в теоретико-практической форме. Проведение мероприятий желательно в life формате, чтобы слушатель имел возможность уточнить неясные моменты у наставника или попросить продублировать то или иное действие или информацию. В случае наличия такой возможности слушатель должен пройти тренинг по дисциплине «Первая помощь» в учебном центре МЧС России или ином учреждении, где имеются необходимые для прохождения практики ресурсы. Такие тренинги (до 40 % всего объема часов, отведенных на практику) могут проводиться в составе группы; навыки по проведению приемов, таких, как сердечно-легочная реанимация и использование шприц-тюбика, должны отрабатываться на манекенах и тренажерах под руководством наставника. По окончании обучения слушатель получает задание для промежуточной оценки знаний, созданное наставником заранее на любом доступном сервисе. По итогу прохождения задания слушатель получает оценку. В случае наличия неверных ответов более 30 % слушатель имеет возможность пройти задание еще два раза в течение 5 календарных дней.

Методические указания к дисциплине «Психологическая подготовка»

Занятия по дисциплине проводятся наставником в дистанционной форме строго в life-формате. К проведению занятий следует привлекать специалиста Психологической службы МЧС России. Материал излагается в течение трех учебных дней, по 3 сессии или 3 академических часа в теоретико-практической форме с преобладанием метода беседы. По окончании обучения слушатель получает задание для промежуточной оценки знаний, созданное наставником заранее на

любом доступном сервисе. По итогу прохождения задания слушатель получает оценку. В случае наличия неверных ответов более 30 % слушатель имеет возможность пройти задание еще два раза в течение 5 календарных дней.

Методические указания к дисциплине «Выполнение работ по тушению пожаров»

Занятия по дисциплине проводятся наставником в дистанционной форме с использованием кино-, видеоматериалов, слайдов, фотографий, скриншотов с необходимой информацией из внешних источников и иных инструментов, которые сочтет нужными наставник. Посредством видео (или анимации) наставник демонстрирует возможные причины возникновения и способы ликвидации пожаров на конкретных примерах, показываются приемы спасения людей, а также приемы работы с механизированным и электрифицированным инструментами, спасательными веревками и пожарными лестницами. Объясняются правила и требования безопасности. Материал излагается в течение 2 учебных дней по 4 сессии или 4 академических часов в теоретико-практической форме. Проведение занятия может быть осуществлено как в life, так и non-life формате (запись должна быть осуществлена в специально оборудованном помещении с необходимой материально-технической базой и макетами), однако желательно их совмещение в целях ознакомления слушателей с реальными случаями из практики наставника, квалифицированными как нестандартные. В случае наличия такой возможности приемы и способы тушения пожаров, работа с пожарными лестницами, спасательными веревками, а также с инструментами (механизированными и электрифицированными) должны изучаться на специально оборудованных площадках, определенных территориальным органом МЧС России. По окончании курса слушатель получает зада-

ние для промежуточной оценки знаний, созданное наставником заранее на любом доступном сервисе. По итогу прохождения задания слушатель получает оценку. В случае наличия неверных ответов более 30 % слушатель имеет возможность пройти задание еще два раза в течение 5 календарных дней.

Методические указания к дисциплине «Поисково-спасательные работы и топография»

Занятия по дисциплине проводятся в дистанционной форме с использованием кино-, видеоматериалов, слайдов, фотографий, скриншотов с необходимой информацией из внешних источников и иных инструментов, которые сочтет нужными наставник. Посредством видео (или анимации) наставник демонстрирует практику проведения поисково-спасательных работ в реальном времени, обращает внимание на детали и особенности поведения в нестандартных ситуациях. Объясняются правила и требования безопасности. Материал излагается в течение 5 учебных дней по 4 сессии или 4 академических часов в теоретико-практической форме. Занятие может быть проведено как в life, так и non-life формате (запись должна быть осуществлена в специально оборудованном помещении с необходимой материально-технической базой, макетами, штатными техническими средствами), однако желательно их совмещение в целях ознакомления слушателей с реальными случаями из практики наставника, квалифицированными как нестандартные. Особое внимание должно быть уделено изучению устройства и работы механизмов, агрегатов, технологий, их применению в полевых условиях (топография и ориентирование на местности), при проведении поисково-спасательных работ, в том числе в различных чрезвычайных ситуациях, происшествиях. При наличии такой возможности необходимо проводить очные практические занятия в целях закрепления сформированных

знаний, умений и развития навыков применения технических средств, инструмента и оборудования, проведения их осмотров, ежедневного технического обслуживания, а также соблюдения требований безопасности при работе с ними. По окончании обучения слушатель получает задание для промежуточной оценки знаний, созданное наставником заранее на любом доступном сервисе. По итогу прохождения задания слушатель получает оценку. В случае наличия неверных ответов более 30 % слушатель имеет возможность пройти задание еще два раза в течение 5 календарных дней.

Методические указания к дисциплине «Радиационная, химическая и биологическая защита»

Занятия по дисциплине проводятся наставником в дистанционной форме с использованием кино-, видеоматериалов, слайдов, фотографий, скриншотов с необходимой информацией из внешних источников и иных инструментов, применение которых сочтет нужным наставник. Материал излагается в течение 2 учебных дней по 4 сессии или 4 академических часов в теоретико-практической форме. Проведение занятия может быть осуществлено как в life, так и non-life формате (запись должна быть осуществлена в специально оборудованном помещении с необходимой материально-технической базой и макетами). В случае наличия возможности проведения очных практических занятий по изучению аварийно химически опасных веществ (АХОВ), радиационной и биологической чрезвычайных ситуаций и способов защиты их следует проводить на учебном химическом поле и в специально оборудованном помещении с использованием наглядно-демонстрационного оборудования. При обучении добровольца (волонтера) пользованию средствами индивидуальной защиты на зараженной местности особое внимание необходимо обратить на правильность их

надевания и выполнения требований безопасности. По окончании обучения слушатель получает задание для промежуточной оценки знаний, созданное наставником заранее на любом доступном сервисе. По итогу прохождения задания слушатель получает оценку. В случае наличия неверных ответов более 30 % слушатель имеет возможность пройти задание еще два раза в течение 5 календарных дней.

В случае прохождения слушателем всех промежуточных оценочных мероприятий он допускается к итоговой аттестации. Перечень итоговых вопросов (60), тестов (1 на каждую дисциплину, должен включать в себя не менее 10 вопросов), ситуационных заданий (кейсов) (минимум по 1 на каждую дисциплину), а также программа практического экзамена разрабатываются Советом наставников в срок не позднее 2 недель до начала аттестационных мероприятий. Для получения свидетельства об окончании курса по Программе дистанционного наставничества слушатель должен верно выполнить не менее 75 % заданий по всем блокам при условии, что максимальное количество баллов 240: по блоку «Вопросы» – 60, по блоку «Тесты» – 60, по блоку «Кейсы» – 60 (10 баллов за каждый верно решенный кейс), по блоку «Практика» – 60 (по 10 баллов за каждое верно выполненное практическое задание).

ВЫВОДЫ

Определен порядок организации процесса дистанционного наставничества со стороны профессиональных спасателей и работников ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров).

Сформулированы задачи, выявлены особенности организации процесса дистанционного наставничества, потребность в материально-техническом обеспечении и целевая аудитория.

В методике организации процесса дистанционного наставничества определены: общий объем курса, временные рамки, перечень дисциплин, структура, содержание, методические указания по их проведению.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ ГЛАВЫ 2

1. О добровольной пожарной охране [Электронный ресурс]: Федер. закон от 6 мая 2011 г. № 100-ФЗ: принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 20 апр. 2011 г.: одобрен Советом Федерации Федер. Собр. Рос. Федерации 27 апр. 2011 г. (в ред. Федер. закона от 30 апр. 2021 г. № 117-ФЗ). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2. Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года [Электронный ресурс]: распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. № 2950-р. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Об утверждении Порядка организации наставничества в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и Порядка индивидуального обучения стажера, проходящего испытание при поступлении на службу в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы [Электронный ресурс]: приказ МЧС России от 30.12.2016 г. № 713. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра общественных объединений пожарной охраны и сводного реестра добровольных пожарных и о признании утратившим силу приказа МЧС России от 04.08.2011 № 416 [Электронный ресурс]: приказ МЧС России от 12.03.2020 г. № 154: зарегистрирован в Минюсте России 06.10.2020 № 60265. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

5. Методические рекомендации по созданию и организации деятельности подразделений добровольной пожарной охраны по обеспечению необходимого уровня пожарной безопасности населенных пунктов, утвержденные заместителем министра МЧС России И.П. Денисовым 19.05.2020 г. №2-4-71-11-12 [Элек-

тронный ресурс] URL: <https://www.mchs.gov.ru/dokumenty/vse-dokumenty/4901> (дата обращения: 15.07.2021).

6. Методические рекомендации для территориальных органов МЧС России по оказанию помощи органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления по организации работы с добровольческими (волонтерскими) организациями и гражданами по вопросам их привлечения к проведению мероприятий предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и обеспечения безопасности жизнедеятельности населения. М.: ФГБОУ «Всероссийский научно-исследовательский институт по проблемам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций МЧС России» (Федеральный центр науки и высоких технологий), 2020. 19 с.

7. Методические рекомендации по организации индивидуально-воспитательной работы в системе МЧС России, утвержденные статс-секретарем – заместителем министра МЧС России В.С. Артамоновым 30.03.2016 г. № 2-4-71-14-4. М.: ВНИИПО, 2017. 80 с.

8. *Певная М.В.* Управление волонтерством: международный опыт и локальные практики: монография / под науч. ред. Г.Е. Зборовского. 2-е изд. М.: Юрайт, 2019; Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та. 433 с.

9. Основы волонтерской деятельности: учеб. пособие / *С.Л. Балова, И.А. Безденежных, Е. Водолева* [и др.]; под ред. И.А. Фирсовой, Р.К. Крайневой. М.: Прометей, 2020. 214 с.

10. Для волонтеров создадут учебные центры при поддержке МЧС. – 14.08.2019 // Рамблер. URL: <https://news.rambler.ru/fire/42662390-dlya-volonterov-sozdadut-uchebnye-tsentry-pri-podderzhke-mchs/?updated> (дата обращения: 24.09.2020).

11. Добровольчество (волонтерство) в МЧС России. – 21.01.2020 // МЧС России. URL: <https://www.mchs.gov.ru/deyatelnost/dobrovolchestvo-volonterstvo-v-mchs-rossii> (дата обращения: 20.09.2020).

12. *Заворотный А.Г., Калайдов А.Н., Неровных А.Н.* Организация радиационной, химической и биологической защиты. М.: Академия ГПС МЧС России, 2017. 325 с.

13. Наставничество в системе МЧС России. – 27.04.2020 // Портал «Наставники». URL: https://www.nastavniki.com/articles/read/nastavnichество-в-системе-мчс-россии_35.html (дата обращения: 21.09.2020).

14. Основы волонтерской деятельности: учеб.-метод. пособие / авт.-сост.: *Е.Г. Чумак, Е.Р. Комлева, М.И. Пономарева.* Сургут: Изд-во БУ «Ханты-Мансийского АО – Югры «Методический центр развития социального обслуживания», 2016. 60 с.

15. Первый поток добровольцев завершил подготовку на базе ресурсных центров по поддержке добровольчества в ЧС. – 21.07.2020 // МИРЭА – РГТУ. URL: <https://www.mirea.ru/news/the-first-stream-of-volunteers-completed-training-on-the-basis-of-resource-centers-to-support-volunt/> (дата обращения: 27.09.2020).

16. Учебно-методический комплекс по первой помощи [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://allfirstaid.ru/node/875>.

17. Практическое пособие «Психологическая поддержка». ФКУ ЦЭПП МЧС России, 2019. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://psi.mchs.gov.ru/deyatelnost/metodicheskie-rekomendacii-dlyanaseleniya/psihologicheskaya-podderzhka-prakticheskoe-posobie>.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПРОВЕРКИ:

1. Дайте определение понятий: «дистанционное (электронное) наставничество», «личная книжка волонтера» и «рекомендательное письмо».

2. При каких обстоятельствах целесообразна организация процесса наставничества в дистанционном (электронном) формате взаимодействия?

3. Назовите участников организации дистанционного процесса наставничества.

4. Назовите основные права и обязанности наставника и добровольца (волонтера).

5. Сформулируйте основные задачи обучения по Программе дистанционного наставничества.

6. Перечислите основные аттестационные мероприятия, проводимые в завершении процесса дистанционного наставничества.

7. В каких основных мероприятиях могут принимать участие добровольцы (волонтеры) по итогу прохождения курса Программы дистанционного наставничества?

8. Порядок проведения курса по Программе дистанционного наставничества (сроки, техническое оснащение, подготовка, протяженность).

9. Какие дисциплины рекомендовано включить в Программу курса дистанционного наставничества?

10. Какие основные методические указания необходимо соблюдать при проведении занятий по рекомендованному перечню дисциплин?

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Представленные в учебном пособии методические материалы являются составными элементами объемного образовательного курса, посредством применения которого возможна реализация одной из важнейших задач наставника – передача добровольцам (волонтерам) багажа навыков и умений, накопленных за годы безупречной службы опытными профессионалами.

Применение наставничества профессиональными спасателями и работниками ФПС ГПС МЧС России в отношении добровольцев (волонтеров) МЧС России позволит реализовать комплекс задач, таких как: оптимизация процесса формирования и развития профессиональных знаний добровольцев (волонтеров); развитие самостоятельности и способности, совершенствование навыков и умений в области профессиональной деятельности; пропаганда профессии; формирование профессионального кадрового резерва; знакомство с корпоративной культурой и традициями МЧС России; содействие выработке навыков поведения добровольцев (волонтеров), соответствующего профессионально-этическим стандартам и правилам, и т.д.

Кроме того, в условиях стремительного развития цифровых технологий и угрозы возникновения эпидемий мирового масштаба, обуславливающих введение ограничительных мер по свободному передвижению и общению людей (на примере событий 2020 года), осуществление дистанционного наставничества становится актуальным.

**ПРИЛОЖЕНИЕ
К УЧЕБНОМУ ПОСОБИЮ**

Приложение 2
к Методике наставничества

УТВЕРЖДАЮ

(должность, Ф.И.О. руководителя
организации (подразделения) МЧС России)

« ____ » _____ 20__ г.

План работы наставника
(типовой)

Наставника: _____
(должность, Ф.И.О.)

по работе с добровольцем: _____
(Ф.И.О.)

на период с « ____ » _____ 20__ г.

по « ____ » _____ 20__ г.

Сроки исполнения (дата, период)	Мероприятия		Ответственный	Контроль за выполнением плана
	Наименование	Содержание		
1. Первичная адаптация (введение в должность)				
	Знакомство с подразделением. Традиции, структура	Проведение обзорной экскурсии по зданию подразделения		
		Представление наставляемому всех работающих сотрудников (ФИО, должность, участок работы и сфера ответственности, по каким вопросам может помочь на первом этапе работы и т. д.)		
		Подготовка списка сотрудников с указанием должностей, телефонов, чтобы легче было ориентироваться в коллективе		
		Ознакомление со служебными и подсобными помещениями подразделения		
	Алгоритм рабочего дня	Ознакомление наставляемого с режимом труда и отдыха в подразделении		
		Сопровождение наставляемого в процессе освоения правил внутреннего трудового распорядка		
		Разъяснение корпоративной этики (правил поведения сотрудников в межличностном общении) и требований к внешнему виду, в процессе несения службы		
	Рабочее место. Документы	Показать рабочее место		
		Объяснить порядок пользования технических средств, необходимых в работе		
		Ознакомить с рабочей документацией		
	Должностные обязанности	Провести беседу по должностным обязанностям, обозначить все зоны ответственности		
		Рассказать о корпоративной этике и требованиях к внешнему виду		
		Проверить знание должностных обязанностей по результатам ознакомления		

Продолжение таблицы

Сроки исполнения (дата, период)	Мероприятия		От-вет-ственный	Контроль за выполнением плана
	Наименование	Содержание		
	Техника безопасности	Провести инструктаж по технике безопасности. Проверить знания по результатам проведенного инструктажа. Передавать личный опыт, связанный с предупреждением воздействия опасных производственных факторов в процессе несения службы, тушения пожаров (ликвидации ЧС)		
2. Профессиональная адаптация				
	Изучение личности наставляемого	Ознакомительная беседа		
		Ознакомление с анкетными данными		
		Наблюдение за наставляемым в процессе несения службы и быту		
		Ознакомление с мнением коллег о наставляемом		
	Действенная ориентация	Предоставление наставляемому возможности активно участвовать в работе подразделения, взаимодействовать с коллегами по различным вопросам		
		Подготовка производственных заданий наставляемому, не требующих непосредственного присутствия наставника		
		Контроль результатов выполнения производственных заданий		
	Оказание помощи стажеру в повышении общеобразовательного и культурного уровня	Привлечение к участию в общественной жизни подразделения		

Продолжение таблицы

Сроки исполнения (дата, период)	Мероприятия		От-вет-ственный	Контроль за выполнением плана
	Наименование	Содержание		
3. Профессиональная подготовка				
	Правовые основы деятельности пожарного- добровольца	Самостоятельное изучение и конспектирование наставляемым ФЗ от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (2 ч)		
		Самостоятельное изучение и конспектирование наставляемым ФЗ «О добровольной пожарной охране» от 06.05.2011 №100-ФЗ (2 ч)		
		Самостоятельное изучение и конспектирование наставляемым приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 сентября 2020 года № 575н «Об утверждении профессионального стандарта «Пожарный» (2 ч)		
		Проверка знания положений: ФЗ от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»; ФЗ от 6 мая 2011 №100-ФЗ «О добровольной пожарной охране» (1 ч)		
	Пожарная техника подразделения	Ознакомление с пожарной техникой, стоящей на вооружении подразделения (2 ч)		
		Обучение правилам ее использования (2 ч)		
		Практические занятия по обслуживанию и использованию техники (2 ч)		
		Проверка полученных знаний, навыков обслуживания и использования техники (1 ч)		
	Пожарное оборудование и специальные средства подразделения	Ознакомление с оборудованием и специальными средствами подразделения (2 ч)		
		Обучение правилам использования оборудования и специальных средств подразделения (2 ч)		
		Проверка знания наставляемым оборудования и специальных средств подразделения (1 ч)		

Продолжение таблицы

Сроки исполнения (дата, период)	Мероприятия		Ответственный	Контроль за выполнением плана
	Наименование	Содержание		
		Проверка знания наставляемым правил использования оборудования (1 ч)		
	Задачи пожарной тактики, разведка пожара. Действия волонтера (добровольца) при помощи спасателям в спасении людей	Ознакомление с задачами пожарной тактики (2 ч)		
		Обучение принятию решений (2 ч)		
		Проверка полученных знаний (1 ч)		
	Тушение пожаров, проведение аварийно-спасательных работ	Ознакомление с основными способами тушения пожаров. Прокладка рукавных линий		
		Практическое обучение порядку действий, упражнения с пожарными рукавами, ручными стволами и рукавной арматурой (2 ч)		
		Проверка приобретенных знаний и умений. Тушение условного очага пожара от внутреннего пожарного крана (1 ч.)		
	Профилактические мероприятия. Патрулирование обслуживаемой территории	Совместный подворовый обход на обслуживаемой территории (2 ч)		
		Изучение наставляемым различных объектов на данной территории (2 ч)		
		Знакомство с жителями и должностными лицами, проведение противопожарных инструктажей (2 ч)		
		Вручение памяток по пожарной безопасности населению (2 ч)		

Приложение 3
к Методике наставничества

СОГЛАСОВАНО

(должность, Ф.И.О. руководителя
организации (подразделения) МЧС России)

« _____ » _____ 20__ г.

Отчет по результатам наставничества

Доброволец (волонтер): _____
(Ф.И.О.)

Год рождения: _____ Образование: _____

за период с « _____ » _____ 20__ г.

по « _____ » _____ 20__ г.

1. Текст заключения
2. Вывод

Наставник: _____
(должность, звание, подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение 4
к Методике наставничества

СОГЛАСОВАНО

(должность, Ф.И.О. руководителя
организации (подразделения) МЧС России)

« _____ » _____ 20__ г.

Отзыв о прохождении наставничества

Наставник: _____
(должность, Ф.И.О.)

за период с « _____ » _____ 20__ г.

по « _____ » _____ 20__ г.

1. Текст заключения
2. Вывод

Доброволец (волонтер): _____
(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

Учебное пособие

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ НАСТАВНИЧЕСТВА
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ СПАСАТЕЛЯМИ
И РАБОТНИКАМИ ФПС ГПС ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ МЧС РОССИИ В ОТНОШЕНИИ
ДОБРОВОЛЬЦЕВ (ВОЛОНТЕРОВ)**

Учебное пособие

Редактор *Н.В. Бородина*
Технический редактор *О.С. Маторина*
Ответственный за выпуск *О.Д. Ратникова*

Подписано в печать 05.05.2022 г. Формат 60x84/16.
Печать офсетная. Усл. печ. л. 6,97.

Типография ФГБУ ВНИИПО МЧС России
мкр. ВНИИПО, д. 12, г. Балашиха
Московская обл., 143903